

Samenwerkingsafspraken tussen de waterschappen en de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit

Ondergetekenden

Waterschap Zuiderzeeland, te dezen vertegenwoordigd door de dijkgraaf mevrouw ir. H.C. (Hetty) Klavers, hierna te noemen: "de waterschappen";

en

De Inspecteur-Generaal van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, dr. mr. G.J.C.M. (Gerard) Bakker, handelend namens de Minister van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur, hierna te noemen: "de NVWA";

Hierna gezamenlijk te noemen: de partijen.

Overwegende dat:

- een goede samenwerking tussen de waterschappen en de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) noodzakelijk is om een efficiënte en doelgerichte vervulling van de aan hen opgedragen taken te bevorderen;
- waterschappen onder meer belast zijn met taken die hen bij of krachtens de Waterschapswet en de Omgevingswet en de Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden zijn opgedragen;
- deze taken betrekking hebben op het watersysteembeheer van regionale wateren waaronder de waterkwaliteit (beschermen en verbeteren van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen);
- ook de NVWA belast is met (toezichts-)taken die bijdragen aan de bescherming van de waterkwaliteit, onder meer op de terreinen van gewasbescherming, biociden, gemeenschappelijk landbouwbeleid en mest;
- de partijen de wens hebben om elkaar in de uitoefening van deze taken te versterken;
- deze samenwerkingsafspraken voor alle 21 waterschappen gelijk zijn.

Komen het volgende overeen:

1.1 Definities en afkortingen

In dit samenwerkingsafspraken wordt verstaan onder:

UvW	Unie van Waterschappen
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
GLB	Gemeenschappelijk Landbouwbeleid
VTH	Vergunningverlening, toezicht en handhaving
Wgb	Wet gewasbeschermingsmiddelen en biociden

1.2 Doel en reikwijdte

Het doel van de samenwerking tussen de partijen is het versterken van de effectiviteit van hun missie. Dit doen zij door middel van:

- het uitvoeren van de wettelijke taken waarvoor de partijen als toezichthouder zijn aangewezen;
- het vastleggen van algemene uitgangspunten voor samenwerking en afspraken over de uitwisseling van informatie (gegevens en inlichtingen) tussen de waterschappen en de NVWA voor zover noodzakelijk ten behoeve van de uitvoering van hun wettelijke taken;

- het maken van samenwerkingsafspraken om de organisatie van de samenwerking vast te leggen en de continuïteit van de samenwerking te borgen.

1.3 Nadere werkafspraken

Deze samenwerkingsafspraken bevatten algemene afspraken over de samenwerking tussen de partijen. Op de afzonderlijke raakvlakken in het toezicht of toezichtdomeinen of in specifieke regio's kunnen, indien nodig, nadere of specifiekere werkafspraken worden gemaakt. Deze werkafspraken dienen te allen tijde samen gelezen te worden met onderhavige samenwerkingsafspraken en kunnen diens geldigheid niet overschrijden.

1.4 Kennisdeling

In het kader van het bevorderen van een efficiënte en effectieve samenwerking en de ontwikkeling van de waterschappen en de NVWA kunnen medewerkers van de waterschappen en de NVWA op verschillende wijzen kennis en ervaringen uitwisselen. Dit kan bijvoorbeeld in werkgroepen en/of door middel van (gezamenlijke) opleidingen.

1.5 Informatieuitwisseling¹

Partijen streven ernaar elkaar over en weer adequaat en tijdig te informeren over zaken en ontwikkelingen die voor elkaars functioneren van belang kunnen zijn. Zij zullen in het kader van onderzoeken in een zo vroeg mogelijk stadium en zo volledig mogelijk informatie verstrekken binnen de grenzen van wat op grond van wet- en regelgeving en jurisprudentie is toegestaan, waaronder de wettelijke verplichting van dataminimalisatie (artikel 5, eerste lid, aanhef en onder c, AVG). Voor een nadere uitwerking wordt verwezen naar bijlage I.

Bij de wens (specifieke) data uit te wisselen is het nodig, met inachtneming van onderhavige afspraken en binnen de grenzen van wat op grond van wet- en regelgeving en jurisprudentie is toegestaan, tussen betrokken partijen maatwerkafspraken te maken, vast te leggen en toe te passen.

Voor zover het om persoonsgegevens² gaat, geldt dat er alleen een grondslag voor het verstrekken van gegevens bestaat voor zover dit noodzakelijk is voor de vervulling van de eigen taak van algemeen belang of voor zover dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting (artikel 6, eerste lid, aanhef en onder c en onder e, AVG).

1.6 Signalen

- Schriftelijke meldingen en verzoeken die zijn ontvangen door de NVWA of de waterschappen, maar die thuishoren op het toezichtterrein van de andere toezichthouder, worden op basis van artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht³ onverwijld doorgestuurd. Daarbij wordt afgestemd of de melding/het verzoek in behandeling wordt genomen en door wie. Bij telefonische meldingen of verzoeken moet de melder in beginsel worden doorverwezen naar de juiste autoriteit.
- Als de NVWA of één van de waterschappen de beschikking verkrijgt over signalen die niet onder haar primair toezicht vallen, maar mogelijk onder het toezicht van de andere partij, meldt ze dit bij de andere partij die daar vervolgens actie op kan ondernemen. Deze signalen worden geanonimiseerd onder vermelding van de gegevens van de betrokken toezichthouder doorgegeven. Er wordt niet overgegaan tot verstrekking van persoonsgegevens dan nadat er een onderbouwde vordering tot het verstrekken van gegevens is ontvangen en beoordeeld.
- De waterschappen melden deze signalen via het meldingsformulier op de NVWA website of via info@nvwa.nl.
- De NVWA meldt signalen zoals bedoeld in dit artikel gericht aan de individuele waterschappen.

¹ Informatie ontstaat wanneer data worden verwerkt en in een context wordt geplaatst, zodat het begrijpelijk en nuttig wordt.

² Artikel is van toepassing voor informatieuitwisseling onder de AVG.

³ Dit is een wettelijke verplichting maar voor de volledigheid ook hierin opgenomen.

1.7 Incident- en crisisbeheer

In geval van een incident of crisis gaan de partijen in overleg over concrete toedeling van taken en verantwoordelijkheden omwille van de afhandeling van het incident of crisis. Afhankelijk van de aard en ernst van het incident worden relevante de partijen bijeen gebracht. Hier kunnen nadere werkafspraken over worden gemaakt. In alle gevallen wordt de Unie van Waterschappen geïnformeerd.

1.8 Maatregelenafdoening

Optreden in geval van een overtreding is afhankelijk van onderwerp en wetsartikel, hier kunnen nadere werkafspraken over worden gemaakt.

1.9 Communicatie extern

In geval van gemeenschappelijk belang treden het (de) waterschap (pen) dat (die) het aangaat en de NVWA in overleg om tot een gezamenlijke lijn van communicatie en eventueel woordvoering te komen. Afhankelijk van de aard van het gemeenschappelijke belang wordt de Unie van Waterschappen betrokken.

1.10 Overlegstructuur

Bestuurlijk/ strategisch overleg

Eens per jaar of vaker indien daartoe naar het oordeel van de NVWA of de waterschappen aanleiding bestaat, vindt overleg plaats tussen een aantal afgevaardigden van de bestuurders van de waterschappen en vertegenwoordiging vanuit de Unie van Waterschappen en een aantal afgevaardigden vanuit de NVWA, zoals de inspecteur-generaal en/of een directeur van de NVWA en/of de Chief Natuur & Milieu, over de in deze samenwerkingsafspraken geregelde samenwerking of andere aangelegenheden van wederzijds belang.

Tactisch overleg

- De NVWA en de waterschappen hebben in beginsel eens per half jaar domeinoverstijgend overleg over de uitvoering van deze samenwerkingsafspraken.
 - *Deelnemers NVWA: relatiemanager (senior inspecteur) team Externe Relaties en, afhankelijk van de agenda, een aantal afgevaardigden van de NVWA.*
 - *Deelnemers waterschappen: vertegenwoordiger Unie van Waterschappen en, afhankelijk van de agenda, een aantal afgevaardigden van de waterschappen.*
- De waterschappen, vertegenwoordigd door de Unie van Waterschappen en/of een aantal afgevaardigden van de waterschappen, en de NVWA zullen daarnaast, wanneer de situatie dat naar het oordeel van (één van de) partijen vereist, ad-hoc regionaal of nationaal overleg voeren.

Voor bovenstaande overleggen geldt dat:

- de Unie van Waterschappen fungeert als contactpersoon voor de waterschappen voor de uitvraag van agendapunten, het verslag en voor het aangeven van aanleiding voor extra overleg;
- team Externe Relaties fungeert als contactpersoon voor de NVWA voor de uitvraag van de agenda items, het verslag en voor het aangeven van aanleiding voor extra overleg;
- vakinhoudelijke onderwerpen worden in principe geagendeerd in de daarvoor ingerichte vakinhoudelijke overleggen. In geval besluitvorming/ escalatie nodig is, kan het onderwerp overgeheveld worden naar het algemeen bestuurlijk of tactisch overleg;
- het voorzitterschap en de verslaglegging van deze overleggen wordt afgewisseld tussen de Unie van Waterschappen en team Externe Relaties van de NVWA.

Operationeel overleg aangaande de samenwerking (afspraken) tussen de NVWA en de waterschappen vindt plaats zo vaak als nodig. Dit overleg is hoofdzakelijk tussen vertegenwoordigers van de Unie van

Waterschappen, team Expertise en team Externe Relaties van de NVWA. Afhankelijk van het onderwerp kunnen andere vertegenwoordigers worden uitgenodigd.

1.11 Contactpersonen

De waterschappen, de Unie van Waterschappen en de NVWA benoemen ieder vanuit hun interne organisatie een contactpersoon die het aanspreekpunt is voor hetgeen is afgesproken in deze samenwerkingsafspraken.

1.12 Financiële aspecten

- Tenzij anders afgesproken zal er tussen de partijen geen verrekening plaatsvinden van de kosten die met uitvoering van deze samenwerkingsafspraken gemoeid zijn.
- Indien één van de partijen (structureel) aanspraak maakt op deskundigheid of inzet van de ander, treden zij onderling in overleg ten aanzien van de dekking van de kosten.

1.13 Escalatie

- In geval de partijen tijdens de duur van deze samenwerking van mening verschillen omtrent de interpretatie of de uitvoering van de gemaakte afspraken zullen zij trachten door middel van onderling overleg tot een regeling dan wel een oplossing te komen. Eerste stap is bespreking in een operationeel overleg. Escalatie verloopt in beginsel via de tactische overleggen.
- Indien de partijen ondanks de inspanningen genoemd in het bovenstaande er niet in slagen om een gedragen oplossing te vinden, zullen zij zich met hun op schrift gestelde versie van hun visie en oplossingsrichting wenden tot een georganiseerd bestuurlijk overleg tussen de partijen. De samenstelling van dit overleg is afhankelijk van de aard van het meningsverschil. In eerste instantie wordt dit overleg bijgewoond door een afdelingshoofd of directeur/bestuurder en als laatste escalatiemogelijkheid overleggen de (vice)voorzitter van de Unie van Waterschappen en de inspecteur-generaal van NVWA.
- Dit bestuurlijk overleg neemt vervolgens een besluit over het ontstane geschil en de wijze van communicatie en legt de uitkomst ervan vast.

1.14 Afdwingbaarheid

De uitgangspunten en afspraken in deze samenwerking binden de betrokken partijen doch zijn niet in rechte afdwingbaar.

1.15 Archiefwet

- Op de zorg voor en de bewaring van de onder deze samenwerkingsafspraken vallende gegevens is de Archiefwet 1995 van toepassing.
- De onder deze samenwerkingsafspraken vallende gegevens worden niet langer bewaard dan de hiervoor krachtens de Archiefwet 1995 geldende termijn.

1.16 Inwerkingtreding, looptijd en actualisatie

- Voor het eerst in Q4 2026 en vervolgens na telkens vijf jaar, of eerder indien daartoe aanleiding bestaat, worden deze samenwerkingsafspraken door de betrokken partijen geëvalueerd.
- Partijen wijzigen deze afspraken uitsluitend schriftelijk en met onderlinge instemming.
- Eventuele wijzigingen worden als addendum aan de samenwerkingsafspraken gehecht.
- Deze samenwerkingsafspraken zijn opzegbaar, nadat is afgesproken en schriftelijk vastgelegd hoe de lopende zaken worden afgerond.
- De looptijd van aanvullende werkafspraken onder deze samenwerkingsafspraken is nooit langer dan de looptijd van deze afspraken, tenzij specifiek vermeld in deze aanvullende werkafspraken.
- Deze samenwerkingsafspraken treden in werking per 1 januari 2026.

Aldus overeengekomen ondertekend:

De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit,
namens deze,

Inspecteur Generaal de heer
dr. mr. G.J.C.M. Bakker

Te Utrecht op 03 november 2025



Waterschap Zuiderzeeland,
namens deze,

Functie : dijkgraaf

Handtekening:

Naam : mevrouw ir. H.C. Klavers

Plaats : Lelystad

Datum :



Bijlage I: de verwerking van (persoons)gegevens

De volgende categorieën van (persoons)gegevens kunnen in het kader van deze samenwerkingsafspraken aan beide partijen onderling worden verstrekt.

Bij verstrekking van deze (persoons)gegevens zijn de bepalingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht (zoals de beginselen uit artikel 5 van de AVG, waaronder rechtmatigheid, transparantie, doelbinding, het noodzakelijkheidsprincipe en dataminimalisatie).

Het onderwerp/aard en doel van de verwerking:	Toezicht gerelateerd aan de taken van de waterschappen en de NVWA in Nederland gebaseerd op de van toepassing zijnde EU-verordeningen en de daarop berustende regelingen en besluiten.
Soort uitwisseling	Toezichtinformatie t.b.v. het uitvoeren van risicogebaseerd toezicht en rapportagedoeleinden. Informatie die tot een bepaalde persoon herleid kan worden, zoals NAW-gegevens, emailadres, IP-adres, geboortedatum, ID-gegevens paspoort/rijbewijs, andere persoonsgegevens verkregen bij een melding of verzameld in het kader van het toezicht.
Wettelijke grondslag	Deze is te vinden in specifieke van toepassing zijnde EU-verordeningen en de daarop berustende regelingen en besluiten. Per uitwisseling zal deze grondslag bepaald worden.
Beschrijving categorieën persoonsgegevens	Gewone persoonsgegevens, zoals naam en bedrijfsnaam. Geen bijzondere persoonsgegevens. Geen gevoelige persoonsgegevens.
Beschrijving categorieën betrokkenen	• Onder toezicht staande • Melder • Personen die voorkomen in de inhoud van door andere ingediende meldingen • Betrokken Inspecteurs en adviseurs van de NVWA • Betrokken Toezichthouders en BOA's waterschappen

Bijlage II: Afspraken betreffende inbreuk in verband met persoonsgegevens.

Deze bijlage beschrijft de afspraken op welke manier de samenwerkingspartners elkaar informeren in geval van inbreuken in verband met de beveiliging van persoonsgegevens en bij vermoeden van een datalek.

Actie door het waterschap bij inbreuk op de beveiliging van door de NVWA verstrekte gegevens.

Iedere inbreuk op de beveiliging van de door de NVWA aan het waterschap verstrekte (persoons)gegevens of bij vermoeden van een datalek, dient zo snel mogelijk door het waterschap doch uiterlijk binnen 24 uur, schriftelijk aan de NVWA te worden gemeld via: beveiligingsincidentenmelding@nvwa.nl en aan de contactpersoon van de NVWA.

De partij waar het datalek is ontstaan, maakt, indien noodzakelijk, hiervan melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en informeert de betrokkenen volgens hun eigen procedures.

Actie door de NVWA bij inbreuk op de beveiliging van door het waterschap verstrekte gegevens.

Iedere inbreuk op de beveiliging van de door het waterschap aan de NVWA verstrekte (persoons) gegevens of bij vermoeden van een datalek, dient zo snel mogelijk door de NVWA, doch uiterlijk binnen 24 uur, schriftelijk aan het waterschap te worden gemeld via de contactpersoon van de NVWA bij het waterschap en via:

Waterschap	E-mailadres	Functie/ team
Waterschap Zuiderzeeland	datalek@zuiderzeeland.nl	Functionaris Gegevens- bescherming/team Privacy & Informatie- veiligheid

De partij waar het datalek is ontstaan, maakt, indien noodzakelijk, hiervan melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en informeert de betrokkenen volgens hun eigen procedures.

Informatieverstrekking

In geval van een schriftelijke melding aan AP dienen de volgende gegevens, voor zover bekend, aan de andere partij te worden verstrekt:

- Aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens.
- De persoonsgegevens en (de hoeveelheid) betrokkenen waar de inbreuk betrekking op heeft.
- De (waarschijnlijke) gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens.
- Maatregelen die het waterschap of de NVWA heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

Bijlage III: Informatiebeveiliging

Passende technische en organisatorische maatregelen

De waterschappen en NVWA verklaren onder andere de volgende technische en/of organisatorische maatregelen te hebben getroffen om te kunnen voldoen aan hetgeen is bepaald in artikel 1.5 (Informatieuitwisseling) van deze samenwerkingsafspraken.

Technische beveiligingsmaatregelen:

- Up-to-date firewall.
- Up-to-date antivirus software.
- Unieke inlogcode en wachtwoord (die regelmatig worden aangepast).
- Dubbele autorisaties bij toegang tot systeem en applicaties.
- Inzetten van beveiligde klantportals.
- Accurate beveiliging medewerkerstelefoon en tablet.
- Geen gebruik van onbeveiligde externe harde schijven.
- Geen gebruik van USB-sticks.

Organisatorische beveiligingsmaatregelen

- Rijksambtenaren hebben de eed of belofte afgelegd.
- Ambtenaren van het waterschap hebben de eed of belofte afgelegd.
- Medewerkers hebben alleen toegang tot applicaties die noodzakelijk zijn voor uitvoering van werkzaamheden.
- Vergrendelen van desktop, tablet en laptop bij inactiviteit.
- Laptop niet onbemand achterlaten.
- Laptop nooit achterlaten in de auto.
- We testen en evalueren onze beveiligingsmaatregelen regelmatig.
- Oude documenten, data en hardware op een veilige manier vernietigen.