

<i>Verslag van</i>	Commissie Informatieveiligheid
<i>Vergaderdatum</i>	14 januari 2026
<i>Vergadertijd (gepland)</i>	15.00 – 17.00 uur
<i>Vergaderlocatie</i>	Almelo, kamer 0.06
<i>Aanwezig</i>	Y.J. Boxem-Klein (Water Natuurlijk, voorzitter), N.E. Hedeman (secretaris commissie), R.I. Andringa (secretaris-directeur), E. Hemmers-Markerink (DB-lid), C. Bos (CDA), R. Mulder (ChristenUnie), W. Mulder (AWP voor water, klimaat en natuur), J. Nicolai (Natuur), J.J. Veerenhuis (VVD) en J. Homans (concern controller)
<i>Afwezig</i>	J. Rouwenhorst (BBB)

1. Algemeen

1. Opening, vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering.

2. Afspraken van orde

a. Geheimhoudingsbesluit documenten onder agendapunt 5

De commissie stelt het geheimhoudingsbesluit vast.

3. Concept verslag vergadering 8 oktober 2025

De commissie stelt het verslag en de actiepuntenlijst vast.

4. Mededelingen

a. Halfjaarlijkse verklaring 2025-2 verstuurd op 3 december 2025

De tweede halfjaarlijkse verklaring van de commissie Informatieveiligheid over 2025 is begin december verstuurd. De verklaring wordt ter informatie geagendeerd voor het AB van 4 februari. Zoals bij voorgaande keren zal de voorzitter van de commissie eventuele vragen vanuit het AB beantwoorden.

b. Wijziging samenstelling commissie Informatieveiligheid

Fractie Helder neemt geen deel meer aan de commissie Informatieveiligheid, bij de fractie ChristenUnie heeft een wissel plaatsgevonden.

c. Beleidskader AI

Dit betreft de aankondiging dat er een beleidskader AI in de maak is dat ter informatie naar het AB wordt gestuurd. In de agendacommissie is besloten dat in de tweede helft van 2026 een gesprek met het AB plaatsvindt om het beleidskader aan te scherpen aan de hand van ethische vraagstukken.

d. Werving themaleider Weerbaarheid

In de commissievergadering in oktober werd de vraag gesteld hoe het thema Weerbaarheid besproken blijft in het AB en of de commissie IV daarvoor een logisch gremium is. De SD meldt dat er een themaleider weerbaarheid geworven wordt, dat hij/zij een strategisch plan opstelt en aan de hand daarvan bekeken wordt hoe het AB betrokken kan blijven.

Het zou in lijn liggen om weerbaarheid in relatie tot informatieveiligheid en onderwerpen waar geheimhouding op rust, in de commissie IV te agenderen en de overige onderwerpen in het AB. De commissie vraagt om scenario's te schetsen hoe het AB meegenomen kan worden in het thema.

5. Voortgang Informatieveiligheid aan de hand van de kwartaalrapportage Q3 2025

De kwartaalrapportage over Q3 wordt besproken. De kwartaalrapportage is in een nieuw format opgesteld. Uitkomsten uit audits en nieuwe wetgeving zijn nu meegenomen, naast de inspanningen die al gedaan werden om te voldoen aan de BIO. Niet alle acties tot 2030 staat erin, naarmate de tijd vordert worden de kwartaalrapportages aangevuld met extra acties.

De commissie is blij met de duidelijke rapportage, het biedt snel inzicht waar je op moet letten, afwijkingen worden goed neergezet en toegelicht.

Gesproken wordt over de bestuurlijke waarde van de rapportages. Van belang is dat de commissie zicht heeft op: 1) voldoet Vechtstromen aan de wet?; en 2) wat doet Vechtstromen om aan de (nieuwe) wet te voldoen? Door de commissie bestuurlijk inzicht te geven waarop gemonitord wordt, wat de voortgang is en wat eventueel niet goed loopt, is de commissie onderdeel van het gemanaged proces.

Naast de inspanningenkant heeft de commissie ook behoefte aan een rapportage over beveiligingsincidenten. Dit wordt opgepakt met team ICT en, zodra dit kan, meegenomen in de kwartaalrapportages aan de commissie. De commissie verzoekt om daarbij standaard melding te maken van prio 1 incidenten en de betreffende casus dan te bespreken in de commissie.

Er wordt gesproken over risico's duiden. Hoe weet de commissie of het totaal aan kleine risico's niet tot een groot risico leidt? Hoe wordt dit getoetst? Vechtstromen hanteert indicatoren, maar die zijn niet voldoende inzichtelijk voor de commissie. Punt wordt meegenomen voor de volgende keer.

Tot slot wordt gesproken over de nieuwe terminologie en het leesbaar houden van de rapportages. Verzoek om het woordgebruik zo eenvoudig mogelijk te houden en gebruik te maken van heldere, korte zinnen. Een lijst met afkortingen wordt gevraagd. Tot slot moet de toelichting op afwijkingen bestuurlijk begrijpelijk zijn.

6. ICT-problemen bij AB-leden als gevolg van beveiligingsmaatregelen

Bij het AB is geïnventariseerd welke knelpunten worden ervaren die niet eenvoudig door het ICT Serviceplein kunnen worden opgelost. Op basis van de uitkomsten is gekeken naar de oorzaak: beveiligingsmaatregelen of gebruikersonbekendheid.

De SD meldt dat er n.a.v. de inventarisatie al een aantal acties heeft plaatsgevonden om de problemen op te lossen:

- er is voorlichting gegeven aan team IV, o.a. over de rol van een AB-lid. AB-leden wordt gevraagd te vermelden dat ze AB-lid zijn als ze contact opnemen met het serviceplein;
- de problemen door gebrek aan kennis en ervaring kunnen meestal door het serviceplein opgelost worden. De oproep aan AB-leden is dan ook om alles te blijven melden bij het serviceplein;

- een deel van de problemen heeft te maken met beveiliging en dat moeten we accepteren, gebruiksvriendelijkheid is helaas ondergeschikt aan informatieveiligheid. Hierover kan de communicatie echter nog wat zorgvuldiger.

Daarnaast wordt onderzocht of een iPad of een laptop het meest geschikte apparaat voor de volgende bestuursperiode is. Verwacht wordt dat zich met een laptop minder problemen zullen voordoen.

2. Afronding

7. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

8. Rondvraag

De volgende onderwerpen worden aangedragen voor de commissievergadering in maart:

- Kwartaalrapportage Informatieveiligheid Q4 2025;
- Concept halfjaarlijkse verklaring commissie IV 2026-1;
- Zo mogelijk: beveiligingsincidentenrapportage;
- Evaluatie flitslessen AB.

9. Sluiting

De voorzitter sluit om 16.30 uur de vergadering.

Actiepunten en afspraken			
Nr.	Vergaderdatum	Actiepunt/afpraak	Actiehouder
2025-4.	8 oktober 2025	AB-themabijeenkomst organiseren over ethische kaders om beleidskader AI aan te scherpen, in tweede helft 2026.	Portefeuillehouder
2025-7.	8 oktober 2025	Onderzoeken of en hoe onderdelen van thema Weerbaarheid geagendeerd kunnen worden voor commissie IV.	Nntb themaleider Weerbaarheid
2026-1	14 januari 2026	Scenario's schetsen hoe het AB meegenomen kan worden in het thema Weerbaarheid.	Nntb themaleider Weerbaarheid
2026-2	14 januari 2026	Beveiligingsincidenten meenemen in kwartaalrapportages, waarbij standaard melding van prio 1 incidenten en bespreking casus in commissie.	Portefeuillehouder

2026-3	14 januari 2026	Risico-indicatoren opnemen in volgende kwartaalrapportage IV.	Portefeuillehouder
2026-4	14 januari 2026	Lijst met afkortingen als bijlage bij kwartaalrapportage toevoegen.	Portefeuillehouder
2026-5	14 januari 2026	Heldere berichtgeving over beperkingen door beveiliging en rechten op bestuursportaal.	Bestuursondersteuning