

Reglement raads werkgroep het Markiezenhof

Artikel 1. De raads werkgroep

1. Er is een werkgroep van advies aan de gemeenteraad, genaamd raads werkgroep het Markiezenhof.
2. Deze raads werkgroep is ingesteld voor de periode van 5 jaar, gerekend vanaf het moment van formele verzelfstandiging van het Markiezenhof.

Artikel 2: Samenstelling.

1. De maximale bezetting van de werkgroep is gelijk aan het aantal raadsfracties. Iedere fractie vaardigt maximaal één lid af.
2. Zowel raadsleden als burgerleden, als bedoeld in artikel 8 van het Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad gemeente Bergen op Zoom kunnen lid zijn van de raads werkgroep.
3. Leden van de raads werkgroep kunnen bij afwezigheid worden vervangen door een raadslid of burgerlid van de betreffende fractie.
4. De werkgroep wijst uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
5. Het secretariaat van de raads werkgroep wordt verzorgd door de ambtelijke organisatie en de griffie.

Artikel 3: Doel

1. De raads werkgroep heeft als doel een bijdrage te leveren aan het functioneren van de gemeenteraad door hem politiek neutraal te adviseren over de in artikel 4 van deze verordening genoemde taken.
2. Daarnaast kan de raads werkgroep de Stichting het Markiezenhof adviseren om het lerend vermogen van de stichting te ondersteunen. Dit is een niet-bindende advies.
3. De raads werkgroep vervult door zijn specifieke samenstelling op grond van affiniteit en deskundigheid, vanuit een apolitieke context, de rol van kritische volger (de 'vinger aan de pols') op de uitvoering en invulling van de verzelfstandiging van het Markiezenhof.
4. De raads werkgroep treedt daarbij niet in de onderscheiden bevoegdheden van raad en college van de gemeente Bergen op Zoom, zoals vastgelegd in de Gemeentewet.
5. De raads werkgroep treedt daarbij niet in de onderscheiden bevoegdheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht van de stichting het Markiezenhof, zoals opgenomen in de statuten van de stichting het Markiezenhof, de Governance Code Cultuur en de subsidieverordening.

Artikel 4: Taken

1. De raads werkgroep is belast met rapporteren aan de gemeenteraad over de voortgang en uitvoering van de verzelfstandiging en ontwikkeling van de stichting het Markiezenhof.

Artikel 5. Bevoegdheden

1. De gemeenteraad heeft op individuele basis van artikel 169 van de Gemeentewet recht op informatie. Ook kunnen zij middels artikel 30 en 31 uit het Reglement van Orde vragen stellen. Dat is onverminderd voor deze werkgroep.

Artikel 6: Vergaderingen

1. De raads werkgroep vergadert tenminste tweemaal per jaar en sluit daarbij aan op de jaarcyclus van de stichting: november (bespreking jaarplan en -begroting) en mei (bespreking jaarrekening).
2. De vergaderingen van de raads werkgroep worden bijgewoond door de ambtelijk accounthouder, de directeur-bestuurder en een afvaardiging van de raad van toezicht van de stichting het Markiezenhof.
3. De voorzitter bepaalt in samenspraak met de ambtelijke ondersteuning en de directeur-bestuurder van de stichting plaats, datum, uur en agenda van de vergadering.
4. De oproepingen worden - spoedeisende gevallen uitgezonderd - ten minste een week voor de aanvang van de vergadering via het raadsinformatiesysteem verspreid. De voor de behandeling van die onderwerpen relevante stukken worden tegelijkertijd met de oproepingen aan de leden toegezonden.
5. De vergaderingen van de raads werkgroep zijn besloten.

6. De ambtelijke ondersteuning maakt een beknopt verslag van het besprokene in de vergadering en draagt zorg voor agendering van dit verslag in de eerstvolgende vergadering van de raadswerkgroep. Bij het begin van de vergadering wordt het verslag van de vorige vergadering vastgesteld.
7. De raadswerkgroep kan besluiten de frequentie van de vergaderingen te verlagen.
8. De raadswerkgroep kan de gemeenteraad voorstellen zichzelf op te heffen voor het verlopen van de termijn, zodra zij dit opportuun acht.