

Besluitenlijst Presidium

Datum	04-02-2026
Tijd	19:00 - 19:45
Locatie	Trouwzaal, Bestuurscentrum Voorhout
Voorzitter	Carla G.J. Breuer

1 **Opening**

2 **Vaststellen agenda en besluitenlijst**

Mevr. Stefanie de Voogd is, als voorzitter van de werkgroep, aanwezig om het startprogramma toe te lichten. Het verzoek is om agendapunt 7 als eerste te behandelen.

Besluit:

De agenda wordt gewijzigd vastgesteld:

- Agendapunt 7. Startprogramma raad 2026-2030 wordt als eerste besprekspunt behandeld.
- Vervolgens 6. Memo ICT voorzieningen nieuwe raad, waarna de agenda wordt vervolgd.

De besluitenlijst van 26 november 2025 wordt ongewijzigd vastgesteld

3 **Mededelingen**

1. Toelichting invulling verkiezingsavond
2. Risicoanalyse integriteit nieuwe wethouders
3. Carrousel nieuwe raadsleden: 26 maart

Besluit:

1. Toelichting invulling verkiezingsavond

De voorzitter geeft een toelichting. Vanaf 22:00 uur worden de uitslagen per partij bekendgemaakt in het Bestuurscentrum Voorhout. Het bekendmaken van de uitslag duurt uiterlijk tot 00:30 uur. Dit betreft de voorlopige uitslag op partijniveau.

De telling op kandidaatsniveau vindt plaats op 19 maart in Sporthal De Geest Warmond. Er is een rondleiding om 11 uur voor belangstellenden. Tussen 14.00 en 17.00 uur volgt de uitslag. Lijsttrekkers ontvangen 45 minuten van tevoren een bericht.

2. Risicoanalyse integriteit nieuwe wethouders

In lijn met voorgaande jaren worden voor de kandidaat-wethouders van het nieuwe college risicoanalyses integriteit opgesteld. We hanteren hierbij dezelfde werkwijze als voorgaand.

3. Carrousel nieuwe raadsleden: 26 maart 2026

Op 26 maart tussen 13.30 en 18.00 uur wordt een bijeenkomst georganiseerd voor alle praktische aangelegenheden voor gekozen raadsleden. Informatie volgt per mail.

4 **Concept raadsagenda**

Besluit:

Het presidium stemt in dat de voorzitter en de griffier het mandaat krijgen om te beslissen over de aanvangstijd van de raadsvergadering op 26 februari 2026 en indeling van de spreektijd.

Toelichting:

De griffier geeft een toelichting en geeft uitleg aan de spreektijden. Na de raadsvergadering wordt de pilot van de spreektijden geëvalueerd.

Dhr. Joep Derksen (Partij voor Teylingen) vraagt waarom de nota risicomangement is verschoven naar de volgende commissievergadering in april. Dit onderwerp wordt eerst nog besproken in de auditcommissie.

5 Overdracht nieuwe raad

In de afgelopen periode zijn verschillende memo's opgesteld met lessen en ervaringen uit de huidige periode. Het Presidium wordt gevraagd om de lessen en ervaringen mee te geven aan de nieuwe raad, zoals verwoord in bijgaande memo's. Aanvullend worden door HLTsamen "Trends en ontwikkelingen" voor de gemeente Teylingen in beeld gebracht. Alle lessen, ervaringen en trends/ontwikkelingen worden gebundeld in 1 overdrachtsdocument.

Onderwerpen

1. Memo Ervaringen en lessen over de samenwerking tussen raad, college en organisatie
2. Memo Regionale samenwerking
3. Memo Overdracht auditcommissie
4. Memo Evaluatie raadsprogramma

N.B. De werkgroepen Omgevingswet en Raadscommunicatie werken ook aan een overdracht. Hiervoor worden/zijn enquetes uitgezet onder de leden van de werkgroep. Deze uitkomsten maken ook onderdeel uit van de overdracht en worden t.z.t. gedeeld met het Presidium en de raadsleden.

Voorstel warme overdracht is een apart agendapunt geworden, zie 5E.

Besluit:

Mevrouw Carla Hilverda (CDA) geeft namens de werkgeverscommissie een korte toelichting. Omdat er in de volgende raadsperiode andere accenten komen te liggen voor de werkgeverscommissie, is er geen overdrachtsdocument opgesteld. De nieuwe werkgeverscommissie krijgt bij aanvang een training aangeboden over de taken, rol en bevoegdheden.

De griffier geeft aan dat de verordening voor de werkgeverscommissie aan het begin van de nieuwe raadsperiode wordt geactualiseerd.

5.A Memo Ervaringen en lessen over de samenwerking tussen raad, college en organisatie

In het najaar van 2025 hebben tien gesprekken plaatsgevonden tussen individuele fractievoorzitters en de driehoek (burgemeester, griffier en gemeentesecretaris). Het waren open gesprekken over de samenwerking tussen raad, college en organisatie. Daarbij is teruggeblikt op de afgelopen jaren: hoe ervaren we de onderlinge omgang en hoe werken we effectief samen? Ook zijn aandachtspunten en inzichten opgehaald om mee te geven aan de nieuwe raad.

Het Presidium wordt gevraagd:

1. De uitkomsten van de gesprekken tussen de fractievoorzitters en de driehoek (burgemeester, gemeentesecretaris en griffier) over te dragen aan de volgende raad.
2. Hoe hebben jullie de gesprekken ervaren met de driehoek? Was dit waardevol om te doen? Is dit iets om vaker te organiseren in de nieuwe periode? Zo ja, in welke vorm en met welk doel?

Besluit:

Conform besloten. De gesprekken zijn positief ontvangen door de fracties. De meerderheid adviseert om de gesprekken jaarlijks te organiseren.

5.B Memo Regionale samenwerking

De regiegroep heeft vanuit Teylingen deelgenomen aan de regionale werkgroep en parallel daaraan gereflecteerd op wat regionale samenwerking betekent voor Teylingen. Deze memo is een overdracht van ervaringen, observaties en lessen die wij graag meegeven aan de volgende raad.

Het Presidium wordt verzocht om de ervaringen en lessen over regionale samenwerking over te dragen aan de volgende raad.

Besluit:

Conform besloten.

5.C Memo Overdracht Auditcommissie

Aan het einde van de raadsperiode heeft de auditcommissie gereflecteerd op haar rol, taken en werkwijze. Doel van deze reflectie is om ervaringen, inzichten en aandachtspunten mee te geven aan de nieuwe raad en auditcommissie. De reflecties zijn bedoeld als input en inspiratie; de nieuwe auditcommissie maakt hierin eigen keuzes, waaronder de vraag of de auditcommissie moet worden geformaliseerd (via een verordening).

Het Presidium wordt gevraagd om de reflecties van de auditcommissie op haar rol, taken en werkwijze over te dragen aan de volgende raad.

Besluit:

Conform besloten.

5.D Memo Evaluatie raadsprogramma (reeds behandeld in het vorige Presidium)

De regiegroep heeft samen met de griffie een enquête opgesteld om persoonlijke ervaringen rondom het werken met een raadsprogramma op te halen. De enquête is uitgezet onder raadsleden, burgerleden, collegeleden, gemeentesecretaris en griffier.

Voor de volledigheid is ook de evaluatie 'proces raadsprogramma' bijgesloten (beschikbaar na inloggen).

Het Presidium wordt gevraagd om beide uitkomsten mee te geven aan de nieuwe raad.

5.E Voorstel warme overdracht

Het voorstel is om dit document symbolisch over te dragen aan de nieuwe raad tijdens de installatieraad. Naast een symbolische overdracht is ook een warme overdracht van belang. De regiegroep doet hieronder een voorstel voor een warme overdracht van alle lessen en ervaringen naar de nieuwe raad. Hiervoor is alvast een uur in de agenda gereserveerd op maandag 23 februari tussen 19-20 uur (voorafgaand aan de fracties).

Voorstel warme overdracht vanuit de regiegroep

in de afgelopen vier jaar zijn diverse werkgroepen actief geweest, die zich hebben ingezet op een specifiek thema en/of doel. Er is veel tijd geïnvesteerd, ervaring en kennis opgedaan die we graag via een warme overdracht willen meegeven aan de nieuwe raad. We willen tijdens een speciale bijeenkomst (23 februari tussen 19-20 uur) zowel de huidige raadsleden als ook kandidaat raadsleden uitnodigen om

korte presentaties van de diverse werkgroepen bij te wonen. De werkgroepen krijgen max. vijf minuten de tijd om hun kennis, ervaring en wellicht aanbevelingen te delen. Op deze manier willen we de collega's die zich afgelopen jaar achter de schermen hebben ingezet bedanken en de gelegenheid geven om hun kennis en ervaring te delen.

Gedacht kan worden aan de werkgroepen die hebben gewerkt aan een overdrachtsdocument: de regiegroep (zowel raadsprogramma als regionale samenwerking), de auditcommissie, de werkgroep Omgevingswet en de werkgroep Communicatie.

Besluit:

Sommige fracties stellen voor om de warme overdracht na de verkiezingen onderdeel te maken van het startprogramma. De voorzitter stelt voor (ook vanwege de tijd) om dit onderwerp schriftelijk af te handelen.

6 Memo ICT voorzieningen nieuwe raad

Op woensdag 21 januari 2026 kwam de klankbordgroep ICT bijeen. Tijdens deze bijeenkomst gaf de Teammanager ICT & Functioneel Beheer van HLTsamen een presentatie, in aanwezigheid van de griffie Teylingen en de klankbordgroep. De avond stond in het teken van de ICT-dienstverlening aan griffie en raadsleden, met speciale aandacht voor de raadsapparatuur in de nieuwe raadsperiode.

Het Presidium wordt gevraagd om in te stemmen met:

1. Aanbod nieuwe hardware
2. Werkwijze inleveren of overnemen huidige apparatuur
3. De aanvraag van een investeringskrediet van € 60.000 voor de aankoop van de nieuwe laptops en het structureel indexeren van het ICT-budget van 2022 (€ 14.300). De voorgestelde wijzigingen in de tussenrapportage te verwerken.

Besluit:

Conform besloten. Het Presidium gaat akkoord met het geselecteerde aanbod en de werkwijze m.b.t. het inleveren, overkopen of meenemen van de huidige apparatuur. Het Presidium besluit om een investeringskrediet van € 60.000 aan te vragen voor de aankoop van de nieuwe laptops en het structureel indexeren van het ICT-budget van 2022 (€ 14.300). De voorgestelde wijzigingen worden in de tussenrapportage verwerkt.

Toelichting:

Dhr. Witterman geeft een toelichting. De griffier geeft een toelichting op het budget. Mevrouw Mirjam Mack (ChristenUnie) vraagt naar het gebruik van een eigen device en de veiligheidseisen die daaraan worden gesteld. Dit wordt uitgezocht in de nieuwe raadsperiode (samen met de nieuwe ICT klankbordgroep).

Mevrouw Anja Schrage (GroenLinks/PvdA) vraagt naar het invoeren van digitaal stemmen. De griffier antwoordt dat dit punt wordt meegenomen in de aanbesteding van nieuwe A/V apparatuur. In de planning wordt ernaar gestreefd om de nieuwe apparatuur gelijk op te leveren met de verbouwing van de raadzaal.

7 Startprogramma raad 2026-2030

Na de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2026 biedt de griffie, in samenwerking met de raads werkgroep startprogramma, een startprogramma aan voor de nieuwe raad. Het startprogramma is bedoeld om nieuwe raads- en burgerleden goed te ondersteunen bij hun rol en hen een gezamenlijke basis te geven voor kennis, vaardigheden en samenwerking aan het begin van de raadsperiode.

Het Presidium wordt gevraagd in te stemmen met het voorliggende startprogramma

voor de nieuwe raad.

Mevr. De Voogd (VVD) is aanwezig om als voorzitter van de werkgroep het startprogramma toe te lichten.

Leden werkgroep Startprogramma: Stefanie de Voogd, vz. (VVD), Ruben Kroeze (D66), Sandra Jasperse (Trilokaal), Joep Derksen (Partij voor Teylingen), Mirjam Mack (ChristenUnie) en Sandra Groenendal (PvdA)

Besluit:

Conform vastgesteld. Mevrouw De Voogd geeft een toelichting. Er worden vragen gesteld over de beschikbaarheid van raadsleden op zaterdagen, het niet parallel plannen van activiteiten (1 tegelijk) en wanneer de raads werkgroepen worden ingevuld. De griffier geeft aan dat de invulling van de werkgroepen staat geagendeerd voor de eerste vergadering van het Presidium in de raadsperiode 2026–2030.

8 Rondvraag

1. Datum uitloopavond raadsvergadering 15 december 2026 herzien i.v.m. kerstfeest HLTsamen.
2. Activiteit Livegang Mijn Stem 27 februari
3. Verzoek alternatieve datum lokale democratie diner (Jojo)

Besluit:

De voorzitter stelt voor (ook vanwege de tijd) om deze vragen schriftelijk af te handelen.

9 Sluiting