

## Agendaverzoek

Het agendaverzoek wordt behandeld in de agendacommissie. Op donderdag 09:00 de week voordat de agendacommissie vergadert moeten alle agendaverzoeken bij de griffie zijn ingeleverd. Dit kan digitaal via [griffie@rhenen.nl](mailto:griffie@rhenen.nl)

## Algemeen

Commissie	<i>Commissie Bestuur &amp; Financiën</i>
Datum	<i>20 april 2026</i>
Portefeuillehouder en contactpersoon	<i>Portefeuillehouder: Bert Fintelman Ambtelijk vertegenwoordiger: Dick Roodbeen</i>
Behandelend ambtenaar/fractie nodigt uit:	<i>Afvaardiging van de organisatie en Ricardo Kok van Exilo.</i>
Welke stukken meezenden	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Uitgewerkt voorbeeldprogramma</i></li><li>- <i>Afwegingen voor een programma-indeling (aantal en structuur/inhoud)</i></li><li>- <i>Projectopdracht door de nieuwe samenstelling raad</i></li></ul>

## Te behandelen onderwerp/zaak

1	Onderwerp	<i>'Verbetering instrumentarium planning en control'</i>
2	Aanleiding (waarom dit onderwerp)	<i>De uitkomsten van de quickscan, brieven rekenkamer en opmerkingen van raadsleden en fractievolgers over het planning en control instrumentarium.</i>
3	Doel van dit agendapunt?	<i>Informerend</i>
4	Wijze van behandeling / spelregels voor de avond.	<i>Tussenstand geven van het project 'Verbetering instrumentarium planning en control'. In de werkbijeenkomst van 18 november en van 13 januari hebben we de kaders geïnventariseerd voor de opzet van een begrotingsprogramma, algemene kaders op inhoud en vorm van het P&amp;C instrumentarium en over de programma-indeling. Op 20 april informeren wij de (nieuwe) commissieleden over het project en over de mogelijkheden om het format/opzet, als dat gewenst is, te betrekken bij het opstellen van een coalitieakkoord of raadsprogramma.</i>
5	Verdere behandeling van het onderwerp / de zaak	<i>Zie projectopdracht</i>

6	Tijdpad dat gevolgd gaat worden	<i>Zie projectopdracht</i>
7	Overige aandachtspunten	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Beamer/scherm ja</i></li><li>• <i>Duur bijeenkomst: 30 – 45 minuten.</i></li></ul>