

# Verslag vergadering



Gemeente  
West  
Maas en  
Waal

<b>Soort vergadering:</b>	Presidium
<b>Datum:</b>	3 maart 2026
<b>Aanwezig:</b>	E. Jagtenberg, V. van Ooijen, F. van Echteld, C. Roffelsen, V. Van Neerbos (VZ) en C. Jansen (griffier)
<b>Afwezig:</b>	P. Donkers

---

## 1. Opening

## 2. Vaststellen agenda

Agenda ongewijzigd vastgesteld

## 3. Vaststellen concept verslag en actiepuntenlijst presidium van 9 december 2025

Verslag ongewijzigd akkoord.

Opmerkingen nav de actiepuntenlijst;

*Delen totaal overzicht kosten raad 2025 en overzicht verwachte kosten 2026 en 2027*  
Mevrouw Jagtenberg informeert naar de stand van zaken. In 2025 is sprake van een overschrijding van de kosten voor de accountant. Deze overschrijding wordt opgenomen en toegelicht in de jaarstukken over 2025. Een overzicht van de verwachte kosten voor 2026 en 2027 wordt op een later moment verstrekt.

*Presentatie van mogelijkheden van raadsinformatiesysteem en eventueel voorbereiden voorstel uitbreiding:*

Het raadsinformatiesysteem zal binnen afzienbare tijd opnieuw moeten worden aanbesteed. De raad wordt hierover te zijner tijd nader geïnformeerd en betrokken bij het vervolgproces

## 4. Vaststellen agenda van RTG Ruimte van 15 april 2026

Ongewijzigd akkoord

## 5. Vaststellen agenda van RTG Samenleving en Bestuur van 6 mei 2026

Het presidium gaat akkoord met het toevoegen van het raadsvoorstel Pilot Jeugd-Boa aan de agenda van het RTG .

Gewijzigd akkoord

## 6. Verloop vergaderingen en rondetafelgesprekken

*RTG Ruimte 10 februari 2026*

Naar aanleiding van deze bijeenkomst wordt benadrukt dat het essentieel is om vooraf duidelijke verwachtingen te formuleren voor zowel het college als de raad. In dit geval heeft het college uitvoering gegeven aan de opdracht zoals zij die begrepen, maar dit sloot niet aan bij de bedoeling van de raad. De verwachting was dat specifiek zou worden ingegaan op

het Volkshuisvestingsprogramma, aangezien dit een dossier is waar de raad de komende periode intensief mee aan de slag moet.

Daarnaast is het van belang dat presentaties tijdig vooraf worden gedeeld, zodat raadsleden zich adequaat kunnen voorbereiden.

Met het oog op de nieuwe raadsperiode is het wenselijk dat bij dit soort bijeenkomsten het presidium vooraf heldere doelstellingen en een duidelijke bedoeling van de avond formuleert. Het college kan hiervoor een inhoudelijke voorzet aanleveren, om te voorkomen dat verwachtingen uiteenlopen en om richting te geven aan de bijeenkomst.

De LTA kan hierbij een ondersteunende rol vervullen.

Tijdens de bijeenkomst bleek dat het onderdeel over de geitenhouderij niet in lijn was met de vooraf gemaakte afspraak. Het onderwerp zou in algemene zin worden behandeld, maar werd gaandeweg alsnog specifiek ingevuld. Hierop is onvoldoende bijgestuurd.

Hoewel het presidium met het verzoek had ingestemd, geldt ook hier dat vooraf duidelijke verwachtingen en kaders moeten worden meegegeven. Dit helpt om te voorkomen dat onderwerpen anders worden ingevuld dan bedoeld.

## **7. Vooruitkijken naar vergaderingen**

### *Raadsvergadering van 5 maart 2026*

#### *Agendapunt 10 Afronding eerste fase bestuurskrachtonderzoek:*

De voorzitter licht toe dat de stukken in eerste instantie onder vertrouwelijkheid aan de raad zijn verstrekt, zodat raadsleden deze als eersten kunnen inzien.

Bij de vaststelling van de agenda kan worden besloten de vertrouwelijkheid op te heffen, zodat het onderzoek in openbaarheid kan worden besproken. De griffie zal in dat geval tijdens de vergadering zorgdragen voor het direct openbaar maken van de stukken.

Met betrekking tot de bespreking in de raad wordt benadrukt dat de raad opdrachtgever is van het onderzoek. Dit betekent dat de raad kan beoordelen of het onderzoek voldoet aan de gestelde doelstellingen en dat er ruimte is voor uitwisseling over de gemaakte analyse. Het gaat er in deze fase vooral om dat de raad een 'go' geeft aan de nieuwe raad en het nieuwe college om de vervolgstap in het onderzoekstraject te zetten. Daarbij kan de huidige raad nog aandachtspunten of richtinggevende opmerkingen meegeven voor het vervolgproces.

#### *Verzoek om agendapunt over situatie BS de Tweestroom toe te voegen*

Bij de opening van de vergadering zal de heer Roffelsen verzoeken om een aanvullend agendapunt toe te voegen over de situatie rondom basisschool De Tweestroom in Altforst. De raad besluit bij de vaststelling van de agenda of dit punt wordt toegevoegd.

Het beoogde doel van dit extra agendapunt is om met elkaar van gedachten te wisselen over de actuele situatie en om te bespreken hoe de raad hierin staat.

Er wordt rekening gehouden met mogelijke insprekers en een grote publieke belangstelling. Daarom wordt bij de vaststelling van de agenda tevens voorgesteld om – als uitzondering op het Reglement van Orde – insprekers toe te laten. Insprekers zullen zich vooraf bij de griffie melden.

Het presidium verzoekt de griffier om voor komende week een besloten RTG te plannen, waarbij de bestuurders van Groeisaam worden uitgenodigd. In deze besloten bijeenkomst wil het presidium dat de raad vertrouwelijk in gesprek kan gaan over de voorgenomen sluiting van De Tweestroom. Het presidium acht dit gesprek belangrijk en urgent om de visie van Groeisaam top de voorgenomen sluiting te horen en om gezamenlijk te kijken hoe nu verder in de toekomst.

## **8. Verzoeken extra bijeenkomsten**

Het presidium gaat akkoord met de presentatie netcongestie voorafgaand aan RTG Ruimte van 3 juni 2026 (19.00 – 20.00 uur)

De presentatie dient ter voorbereiding (tijdig) gedeeld te worden met de raad

### *Start Volkshuisvestingsprogramma*

Naar aanleiding van het verzoek van het college om op 13 mei een bijeenkomst te organiseren waarin de gemeenteraad wordt betrokken bij het opstellen en vormgeven van het volkshuisvestingsprogramma, besluit het presidium op dit moment niet akkoord te gaan met dit verzoek.

De woensdag voorafgaand aan de raadsvergadering is gereserveerd voor fractieoverleggen. Het presidium vindt het, zo kort na invoering van de nieuwe vergaderstructuur, geen goed signaal om hier direct van af te wijken.

Het presidium geeft aan dat een korte terugblik op de reeds gezette stappen (huidige woningmarkt en uitdagingen) maximaal 15 minuten kan beslaan. Bij de mogelijke beleidskeuzes wil het presidium graag terugzien welke aandachtspunten en richting de raad in de afgelopen twee bijeenkomsten al heeft meegegeven. Het gesprek moet vooral gaan over de prioriteiten en gewenste koers voor het programma.

De presentatie dient vooraf met de raad gedeeld te worden. Daarnaast wil het presidium graag verduidelijking over wat precies wordt verstaan onder een *interactieve sessie*. Omdat het een belangrijk onderwerp betreft, moet de datum voor een uitgebreide bespreking in goed overleg worden gepland. Indien nodig kan hiervoor een aparte avond worden ingepland, aangezien de woensdagen tot aan het zomerreces al volledig zijn gevuld.

Er is afgesproken dat de griffie dit verzoek opnieuw afstemt met de afdeling en het onderwerp opnieuw agendeert voor het volgende presidium.

## **9. Stand van zaken lange termijn agenda**

Er wordt gevraagd om in de Lange Termijn Agenda een aparte kolom voor participatie op te nemen. De griffier licht toe dat dit in Notubiz technisch niet mogelijk is. Wel wordt in de toelichting bij ieder agendapunt aangegeven of en hoe participatie heeft plaatsgevonden of gepland is.

## **10. Gemeenteraadsverkiezingen 2026**

Er wordt gesproken over de verkiezingsborden. Het presidium geeft aan dat dit bij de volgende verkiezingen professioneler georganiseerd moet worden. In de huidige situatie staan in de omgeving zeer veel borden, waaronder aankondigingen van evenementen en reclames van bedrijven, waardoor het geheel rommelig oogt. Daarnaast zijn er te veel sandwichborden geplaatst en hangen deze niet overal even praktisch. Voor de volgende verkiezingen moeten de partijen hierover onderling duidelijke afspraken maken.

Het presidium gaat akkoord met de agenda's voor de raadsvergaderingen van 31 maart 2026 (afscheidsraad) en 1 april 2026 (beëdiging).

Afgesproken wordt dat tijdens de afscheidsraad de voorzitter van de raad een algemeen woord van afscheid uitsprekt. De waarnemend voorzitter(s) spreken vervolgens per raadslid dat afscheid neemt een kort dankwoord uit. Ook de fractievoorzitters/partijvoorzitters worden uitgenodigd om een persoonlijk woord te richten tot het betreffende raadslid.

Voor de afname van de eed en belofte tijdens de beëdigingsraad wordt afgesproken dat de voorzitter van de raad beide teksten vanaf het spreekgestoelte zal voorlezen. Vervolgens loopt de voorzitter aan de binnenzijde van de kring langs de raadsleden om bij ieder afzonderlijk de eed of belofte af te nemen.  
De raadsleden blijven daarbij achter de tafel staan.

Het presidium gaat akkoord met de laatste versie van het inwerkprogramma, zoals toegevoegd. In deze versie zijn nu ook de kennismaking op de gemeentewerf en de debattraining opgenomen.

De griffie zal een overzicht van het volledige inwerkprogramma, inclusief de overige belangrijke data, met de fracties delen, met het verzoek dit ook door te sturen naar de kandidaat-raadsleden.

De raadsleden en fractievolgers die niet op 1 april worden beëdigd moeten hun laptop en toebehoren inleveren. Indien zij op een later moment mogelijk alsnog terugkeren, wordt hun account tijdelijk gedeactiveerd en blijft hun laptop in beheer bij Centric.  
De personen die dit betreft ontvangen te zijner tijd nadere informatie vanuit de griffie.

De burgemeester geeft aan dat er een verspringing in de stembiljetten zit. Dit is het gevolg van een landelijke afspraak.

## **11. Rondvraag en mededelingen**

De griffier deelt mee dat de verbouwing van de raadszaal is afgerond. De nieuwe opstelling staat gereed, de vloerbedekking is vernieuwd en de camera's zijn opnieuw afgesteld. Ten aanzien van de audiovisuele middelen in de raadszaal is een consultatieronde gehouden. Op basis daarvan is een werkgroep samengesteld die het programma van eisen voor de meervoudig onderhandse aanbesteding gaat voorbereiden.

Carnaval is positief verlopen. Er hebben zich geen calamiteiten of andere noemenswaardige incidenten voorgedaan.  
Wel is er actie ondernomen in verband met de weersomstandigheden (code geel). Door hier tijdig op in te spelen, heeft de avondoptocht alsnog gewoon doorgang kunnen vinden.

De heer Van Ooijen geeft aan dat hij de afgelopen tijd meerdere keren is aangesproken door inwoners die zich hebben aangemeld voor de klankbordgroep rondom het AZC. Zij vragen naar de voortgang. Op dit moment is er echter geen nieuwe informatie te melden. Het college zal worden verzocht dit opnieuw duidelijk te communiceren richting de betreffende inwoners.

## **12. Sluiting**