

## Agendaverzoek

Het agendaverzoek wordt behandeld in de agendacommissie. Op donderdag 09:00 de week voordat de agendacommissie vergadert moeten alle agendaverzoeken bij de griffie zijn ingeleverd. Dit kan digitaal via [griffie@rhenen.nl](mailto:griffie@rhenen.nl).

### Algemeen

<b>Commissie</b>	Commissie Bestuur & Financiën
<b>Datum</b>	Uiterste datum dat deze presentatie/dit onderwerp in een raadscommissie gehouden/besproken kan worden is 20 april, omdat de wens van de raad is dit rapport te kunnen betrekken bij de coalitievorming.
<b>Portefeuillehouder en contactpersoon</b>	Bert Fintelman Ambtelijk contactpersoon: Ricardo Kok
<b>Behandelend ambtenaar/fractie nodigt uit:</b>	Berenschot
<b>Welke stukken meezenden</b>	Integrale rapport van de personele benchmark van Berenschot en het overzicht van wettelijke en niet wettelijke taken.

### Te behandelen onderwerp/zaak

1	<b>Onderwerp</b>	Inzicht in kerntaken – benchmark formatie en kosten.
2	<b>Aanleiding (waarom dit onderwerp)</b>	De raad wil graag inzicht in de personele inzet en welke taken we als gemeente uitvoeren.
3	<b>Doel van dit agendapunt?</b>	Informerend
4	<b>Wijze van behandeling / spelregels voor de avond</b>	20 minuten presentatie, daarna tijd voor vragen.
5	<b>Verdere behandeling van het onderwerp / de zaak</b>	Het vervolg hangt af van het bestuur.
6	<b>Tijdpad dat gevolgd gaat worden</b>	20 april: presentatie in commissie Vrijdag 17 april – vrijdag 24 april 09:00: mogelijkheid om verdere technische vragen in te dienen, die nog niet op de avond zelf zijn gesteld en/of beantwoord. Maandag 27 april – vrijdag 1 mei 09:00: beantwoording technische vragen.
7	<b>Overige aandachtspunten</b>	Beamer/scherm ja Uiterlijk de vrijdag 17 april worden de stukken gedeeld. Daarom is na de presentatie nog de mogelijkheid tot het indienen van technische vragen.

