

**PRESIDIUM**concept **VERSLAG 21 januari 2026**

- Voorzitter:** Mw. B.J. Göransson (OPZ)  
**Aanwezig:** dhr. R.K. Endstra (CDA)  
dhr. B.J. Göransson (OPZ)  
dhr. S. Drommel (VVD)  
dhr. M.C. Hermsen (D66)  
mw. M.A. Koper (PvdA)  
dhr. E.M. Gerrits (ZEE)
- Ook aanwezig:** dhr. P. Derikx (adjunct-griffier)  
mw. C.F. van Eijk (gemeentesecretaris))
- Niet aanwezig:** dhr. D.L. Moolenburgh (burgemeester)  
dhr. J. Kramer (Jong Zandvoort)  
hr. R. van Tiggelen (PVV)  
dhr. M.K. El Gebaly (GroenLinks)  
dhr. G.B. van Driel (griffier)
- Verslag:** dhr. P. Derikx (adjunct-griffier)

**1. Opening & mededelingen**

De voorzitter opent om 20:00 uur de vergadering en heet iedereen van harte welkom. De vaste voorzitter, de heer Moolenburgh, is ziek. Volgens het reglement van orde wijst het presidium uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter aan. Mevrouw Göransson stelt voor dat zij vandaag de rol van voorzitter op zich neemt. Het presidium stemt hiermee in. Ook de griffier is afwezig. Hij wordt vervangen door de adjunct-griffier. Er zijn afmeldingen ontvangen van de heren Kramer en El Gebaly. De heren Endstra en Van Tiggelen sluiten mogelijk later aan.

De adjunct-griffier meldt dat het raadsvoorstel *Ontheffing vereiste van ingezetenschap wethouder De Kloet* wordt geagendeerd voor de raadsvergadering van 17 februari aanstaande. Dit voorstel wordt ieder jaar opnieuw behandeld. Normaal gesproken gebeurt dat in april, maar vanwege de verkiezingen vindt er dan geen raadsvergadering plaats. Daarom wordt het voorstel dit jaar al in februari in de raad behandeld. Het wordt gebruikelijk niet in de raadscommissie besproken.

De voorzitter merkt op dat nog niet alle fracties aanwezig zijn. Zij stelt voor dat de griffie de wijze van agenderen schriftelijk voorlegt aan de fractievoorzitters. Als er geen reactie komt, gaat de raad ervan uit dat zij instemmen met behandeling als hamerstuk.

**2. Vaststellen agenda**

De voorzitter stelt de agenda ongewijzigd vast.

**3. Vaststellen verslag**

De voorzitter stelt het verslag van de vergadering op 12 november 2025 ongewijzigd vast.

**4. Gremia, juridische grondslag en toelagen**

De voorzitter vraagt of het presidium het memo nu wil bespreken of dat het eventueel met een advies kan worden doorgegeven aan het presidium na het plaatsvinden van de verkiezingen. De voorzitter concludeert dat het memo, in de huidige vorm, kan worden doorgegeven aan het volgende presidium.

## **5. Vaststellen fractiebudget 2025 en fractiebudget 2026**

De voorzitter geeft aan dat de verantwoording over de besteding van het fractiebudget in 2025 is nagezonden. Het presidium wordt gevraagd of zowel de besteding van het fractiebudget in 2025 kan worden vastgesteld, als het beschikbare fractiebudget voor 2026 tot 1 april 2026. De voorzitter concludeert dat het presidium hiermee instemt.

## **6. Adviesrecht van de raad**

De voorzitter vraagt of het presidium kan instemmen met het toevoegen van een vast agendapunt 'Omgevingswet' aan de agenda van de raadscommissievergaderingen.

Mevrouw Koper vraagt of onderwerpen die onder de Omgevingswet vallen ook zonder vast agendapunt op de agenda kunnen komen.

De adjunct-griffier licht toe dat bijvoorbeeld bij raadsvoorstellen over een zogenaamd 'bindend advies op aanvraag omgevingsvergunning' sprake is van zeer korte wettelijke beslistermijnen. Het kan voorkomen dat deze raadsvoorstellen niet op tijd met de agendacommissie gedeeld kunnen worden, waardoor deze voorstellen niet in het reguliere besluitvormingsproces passen. Met een standaard-agendapunt kan zo'n voorstel toch tijdig worden geagendeerd, zonder tussenkomst van de agendacommissie. Als er kort voor een commissievergadering een raadsvoorstel in het kader van de Omgevingswet wordt toegevoegd, kan de commissie er altijd nog voor kiezen het voorstel in een volgende commissievergadering te behandelen of dat het direct in de raadsvergadering behandeld kan worden. Daarbij wordt dan expliciet gewezen op de impact op de doorlooptijd en de mogelijke gevolgen.

Mevrouw Koper geeft aan dit een goed idee te vinden.

De heer Drommel sluit zich hierbij aan en merkt op dat, als deze werkwijze in de praktijk niet goed blijkt te werken, deze altijd kan worden aangepast.

De voorzitter concludeert dat het presidium instemt met het voorstel. De werkwijze wordt na de verkiezingen ingevoerd.

## **7. Verkiezingen**

### **7.1 Risicoanalyse kandidaat-wethouders 2026**

### **7.2 Verkiezingsmarkt**

### **7.3 Verkiezingskrant**

### **7.4 Productiestraat**

### **7.5 Brief informatie over kandidaatstelling gemeenteraadsverkiezing 2026**

< De heer Endstra sluit aan >

De voorzitter bespreekt de vijf subagendapunten, inclusief de bijbehorende memo's en de brief, in samenhang. Zij vraagt de fractievoorzitters om deze informatie ook te delen met hun partijbesturen.

De adjunct-griffier geeft namens Team Verkiezingen aan dat alle partijen geadviseerd wordt om een afspraak te maken voor de voorinlevering op 29 en 30 januari, ter voorbereiding op de dag van kandidaatstelling op 2 februari 2026. Partijen kunnen hiervoor ook een klapper ophalen bij de publieksbalie.

Daarnaast licht de adjunct-griffier het volgende toe over de verkiezingsposters voor de centrale borden. Eerder was via de griffiepost gecommuniceerd dat de deadline voor

aanlevering 31 januari was. Vanuit verschillende partijen is teruggekoppeld dat het lijstnummer dan nog niet bekend is; deze worden pas op 6 februari vastgesteld door het centraal stembureau. Om die reden is de aanlevertermijn aangepast. De nieuwe deadline is 9 februari 2026. Dit kan betekenen dat de verkiezingsborden later worden geplaatst. De adjunct-griffier roept partijen op om de posters zo snel mogelijk na 6 februari aan te leveren. Zodra alle posters binnen zijn, kan men aan de slag met het plaatsen van de borden. Inleveren kan vanaf nu tot uiterlijk 9 februari; de locaties staan vermeld in de griffiepost 2025-7.

Verder wijst de adjunct-griffier op de volgende belangrijke data:

- **Woensdag 11 maart:** Verkiezingsmarkt
- **Dinsdag 17 februari:** uiterste aanlevertermijn voor de Verkiezingskrant
- **Vrijdag 27 en maandag 30 maart:** vrijhouden voor de Productiestraat

De heer Hermesen vraagt of de bestaande accounts van raadsleden blijven bestaan. Ook vraagt hij aandacht voor de toegankelijkheid van loonstroken en jaaropgaven na de verkiezingen.

De adjunct-griffier geeft aan dat herkozen raadsleden hun huidige account behouden. Voor raadsleden die niet worden herkozen, wordt onderzocht of hun account nog enige tijd actief kan blijven. Als zij in de eerste maanden na de verkiezingen alsnog worden benoemd, hoeft er dan geen nieuw account te worden aangemaakt.

Daarnaast vermeldt de adjunct-griffier dat hij uitzoekt hoe de toegankelijkheid van salarisstroken en jaaropgaven is geregeld. Deze documenten moeten in principe altijd opvraagbaar zijn.

## **8. Rondvraag**

De heer Gerrits doet het verzoek om bij de ingekomen stukken te vermelden wat voor type organisatie de afzender is, bijvoorbeeld een NGO, bewoner, belanghebbende of ondernemer.

De adjunct-griffier licht toe dat de afzender wordt genoemd in de module.

De voorzitter concludeert dat het huidige presidium hierover vóór de verkiezingen geen besluit meer neemt.

De gemeentesecretaris deelt mede dat de algemeen directeur mevrouw Catrien Lenstra vandaag afscheid heeft genomen. De heer Koen Radstake – directeur bedrijfsvoering – neemt haar waar.

De adjunct-griffier vraagt of het presidium in kan stemmen met het verzoek om:

1. de presidiumvergadering van dinsdag 7 april te verzetten naar **woensdag 8 april 2026 om 20.00 uur;**
2. de presidiumvergadering van donderdag 18 juni te verzetten naar **woensdag 3 juni 2026 om 20.00 uur.**

De voorzitter concludeert dat het presidium daarmee instemt.

## **9. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 20.23 uur.

De vergadering wordt voortgezet als seniorenconvent.