

Jaarverslag griffie 2025

Voorwoord

Voor 2025 is een voor de eerste keer een griffieplan opgesteld. Op verzoek van de werkgeverscommissie is aan dit plan een activiteitenplanning toegevoegd. In dit jaarverslag geven we een overzicht van de activiteiten van de gemeenteraad en een aantal kengetallen. Daarnaast geven we aan hoe de activiteiten uit het griffieplan 2025 zijn opgepakt.

In 2025 zijn we gestart met een griffie die op orde was. Veel werk is verzet; zo ongeveer alle activiteiten uit het griffieplan zijn opgepakt en uitgevoerd. Voor een enkel onderdeel geldt dat dit nog loopt en is doorgeschoven naar 2026. We hebben als griffie ervaren dat we voor een goed functionerende griffie afhankelijk zijn van de samenwerking met een goed georganiseerde ambtelijke organisatie. In het begin was het trekken en hard werken om aan de benodigde informatie te komen. Sinds de komst van een nieuwe gemeentesecretaris ervaren wij een sterke verbetering van de ambtelijke organisatie. We zien dit in een aantal dingen terug: schriftelijke vragen werden eerst vooral buiten de termijn beantwoord. Inmiddels worden deze vragen binnen de termijn beantwoord. Lang hebben we weinig tot geen inzicht gehad in de planning van raadsvoorstellen. Vanaf medio 2025 hebben we een beter inzicht in de lange termijnagenda en voor 2026 kunnen we hier voortaan beter op gaan sturen. Ditzelfde geldt voor een duidelijk inzicht in de stand van zaken van openstaande actiepunten, toezeggingen en moties. En hoewel dit beter loopt, is het nog zeker voor verbetering vatbaar. De verbetering van interne processen staat, met twee nieuwe bestuursadviseurs, daarom op de planning voor 2026.

In 2025 heeft de griffie een rol gehad in drie aanbestedingen: de accountant, nieuwe audiovisuele middelen voor de raadzaal en het raadsinformatiesysteem. De aanbesteding voor de accountant is medio 2025 afgerond en bekrachtigd met een raadsbesluit in september. Vanaf 2026 werken we met een nieuwe accountant: Flynth Audit BV. De aanbesteding voor de AV middelen is in november afgerond met een definitieve gunning aan BPRvisie BV. De aanbesteding voor het raadsinformatiesysteem wordt in december afgerond met een definitieve gunning in januari.

Vanaf september is de commissiegriffier uitgevallen: dit is tijdelijk opgevangen binnen de griffie.

Voor een aantal onderwerpen die in 2025 zijn opgepakt, geldt dat verdere actie in 2026 volgt. Hierbij is er voor gekozen om een aantal daarvan te verwerken in de aanpak voor de nieuwe raad. Denk hierbij aan de evaluatie van de raadsrapporteurs en de werkgroep “In gesprek met de raad”.

Daarmee sluiten we 2025 af met: er is veel in gang gezet, maar er mag nog veel volgen in 2026.

Peter Koolen,

Griffier

Kengetallen

Vergaderingen

Raadsvergadering:	10
Commissie S&F:	4
Commissie Ruimte:	6 (1 vergadering verspreid over 2 avonden)
Technische ronde (kadernota/begroting):	2
Agendacommissie:	8
Presidium:	1
Informatieavonden:	9
Auditcommissie:	4

Raadsinstrumenten en besluiten

Raadsbesluiten	64 (waarvan 23 m.b.t. kadernota, jaarrekening en begroting gemeenschappelijke regelingen)
Moties	17 (waarvan 10 aangenomen, 6 ingetrokken en 1 aangehouden)
Amendementen	21 (waarvan 12 aangenomen, 7 ingetrokken 1 samengevoegd met een ander amendement en 1 verworpen)
Raadsinformatiebrieven	55
Ingekomen stukken	146
Nieuwsbrieven	16 (deze worden sinds oktober onder een apart kopje gepubliceerd)
Schriftelijke vragen	14 (waarvan 6 tijdig beantwoord, 3 met een tussentijds antwoord en 4 vragen zijn buiten de gestelde termijn beantwoord en 1 gestelde vraag loopt nog: vraag gesteld in december)

In 2025 hebben we naast genoemde bijeenkomsten een avond georganiseerd als Kijkje in de Keuken van de BVEB, een avond "Raad ontmoet organisatie", locatiebezoek met projecten huisvesting arbeidsmigranten en aansluitend een zomerborrel en afsluitend in december een kerstborrel.

Activiteitenplan 2025

Het griffieplan voor 2025 had als thema “De Basis op Orde” en “Klaar voor de toekomst” met daaraan gekoppeld een activiteitenplan. Hier geven we een verantwoording over de uitvoering van het activiteitenplan.

1.1 Werkprocessen

De griffie heeft alle interne werkprocessen voor de griffie beschreven. Voor zover dit processen zijn die bij de griffie zelf liggen, zijn deze geoptimaliseerd. Zo hebben we de opzet en werkwijze voor het raadsinformatiesysteem (Notubiz) verbeterd en aangepast. Stukken zijn voor de raad nu beter en logisch vindbaar en de raad wordt wekelijks geïnformeerd over alle zaken die op Notubiz zijn gepubliceerd. De wekelijkse raadsmail biedt daarnaast de mogelijkheid om actuele mededelingen te plaatsen.

Naast de eigen interne processen, zijn er veel processen die een relatie hebben met de organisatie. Het doorzetten en de beantwoording van schriftelijke en technische vragen verloopt beter en we hebben een veel duidelijker inzicht in de openstaande actiepunten en moties. Dit wordt periodiek aan de agendacommissie gepresenteerd. Voor een aantal werkprocessen geldt dat deze nog opgepakt en verbeterd moeten worden. In de tweede helft van 2025 zijn twee nieuwe bestuursadviseurs gestart: de verdere verbetering wordt in samenwerking met hen in 2026 opgepakt.

1.2 Verbetering inrichting raadzaal

De afronding van de aanbesteding AV middelen heeft in november plaatsgevonden met een definitieve gunning. De aanbesteding van het raadsinformatiesysteem wordt in december afgerond, waarna de definitieve gunning in januari kan plaatsvinden. Daarmee wordt de planning gehaald dat de inrichting van de raadzaal, inclusief de werking van een (nieuw) raadsinformatiesysteem voor de nieuwe bestuursperiode voor de start van de nieuwe bestuursperiode wordt afgerond.

1.3 Effectieve vergaderingen en raadsbijeenkomsten

Bij de behandeling van de begroting en de kadernota is gewerkt met het BOB-model wat voor deze raadsvoorstellen prima werkt. Voor de overige raadscycli is gewerkt met het bestaande model (met commissievergaderingen. In de agendacommissie is gesproken over het vergadermodel voor 2026. Gekozen is om het huidige vergadermodel te blijven handhaven, waarbij in de commissievergaderingen beter gestuurd wordt op enerzijds het verschaffen van informatie/inlichtingen en het beantwoorden van technische vragen en anderzijds het organiseren van het inhoudelijke debat.

1.4 Auditcommissie

De auditcommissie heeft in totaal 4 maal vergadert. In overleg met de auditcommissie is gekozen voor een andere opbouw van de begroting. In het laatste kwartaal zijn de financiële verordening met controleprotocol en de nota risicomanagement door de auditcommissie positief beoordeeld. Daarmee zijn de kaders voor een goede verantwoording en controle vastgesteld.

De auditcommissie was ook aanspreekpunt voor de Rekenkamer. In 2025 is een onderzoek afgerond en zijn twee briefadviezen aan de raad gestuurd. Het onderzoek is afgesloten met een besluit en brief aan het college met aanbevelingen om te sturen op majeure projecten. Het briefadvies over huisvesting arbeidsmigranten is gebruikt om met de raad op basis van een discussienotitie het gesprek te voeren over uitgangspunten voor “nieuw” beleid.

Daarmee worden adviezen van de Rekenkamer niet alleen voor kennisgeving aan de raad gestuurd, maar leidt dit tot concrete actiepunten.

- 1.5 Actualiseren verordeningen
In februari 2025 zijn door de raad enkele besluiten vastgesteld die geactualiseerd moesten worden om te voldoen aan gewijzigde regelgeving.
- 1.6 Gemeenschappelijke regelingen
Met betrekking tot de gemeenschappelijke regelingen wordt in de regio Rivierenland (met uitzondering van een enkele gemeente) gewerkt met raadsrapporteurs. Deze werkwijze is met de raadsrapporteurs geëvalueerd, waarbij is aangegeven dat de aanbevelingen mee genomen moeten worden voor de nieuwe bestuursperiode. Hierbij moeten we alert zijn op de bemensing in de diverse gremia en de aandachtspunten die de raadsrapporteurs daarbij hebben meegegeven.
- 1.7 Integriteit
In januari 2025 heeft conform planning een bijeenkomst plaatsgevonden over integriteit. Dit onderwerp zal jaarlijks op de agenda staan.
- 1.8 Aanbesteding accountant
In 2025 heeft een Europese aanbesteding plaatsgevonden voor het werven van een accountant. Deze aanbesteding heeft plaatsgevonden voor de gemeenten Maasdriel en Zaltbommel en de bedrijfsvoeringseenheid Bommelerwaard. De aanbesteding is medio 2025 afgerond en omdat gemeenteraden opdrachtgever zijn, is dit bekrachtigd met een raadsvoorstel in de raad van september 2025. Dit betekent dat we vanaf 2026 werken met een nieuwe accountant.
- 1.9 Voorbereiding verkiezingen gemeenteraad 2026
In 2025 zijn de voorbereidingen voor de verkiezingen voor 2026 opgepakt. Het draaiboek is door de agendacommissie vastgesteld en op basis daarvan worden de verdere voorbereidingen vormgegeven. In 2025 hebben met het draaiboek als basis een tweetal bijeenkomsten plaatsgevonden met vertegenwoordigers van de politieke partijen die deelnemen aan de verkiezingen.
In juni is de cursus Politiek Actief georganiseerd met vijf bijeenkomsten. Ongeveer 30 kandidaten hadden zich hiervoor aangemeld.
- 1.10 Teambuilding griffie
Binnen de griffie is er wekelijks een griffieoverleg waarin de praktische en operationele zaken voor die week worden doorgenomen. Daarnaast is er een strategisch overleg tussen de griffier en senior raadsadviseur en werkoverleg met de commissiegriffier. Op deze wijze zorgen we dat het dagelijkse werk is geregeld en er aandacht is voor de verdere ontwikkeling van de griffie en de individuele medewerkers.
- 1.11 Klankbordgesprek burgemeester
Conform afspraak heeft er een klankbordgesprek plaatsgevonden met de vertrouwenscommissie en de burgemeester. De griffie zorgt ervoor dat dit gesprek jaarlijks op de agenda staat.

- 1.12 Het nieuwe verhaal van Maasdriel
De griffie is niet leidend, maar participeert wel in het nieuwe verhaal van Maasdriel. Dit proces loopt en eind 2025 worden de eerste resultaten verwacht. De raad is betrokken in dit proces met een werksessie. Bij de verdere invulling en vaststelling wordt de raad ook betrokken.
- 1.13 Rol in de driehoek
Tweewekelijks voeren de griffier, burgemeester en gemeentesecretaris een driehoek. Dit moet er toe bijdragen dat de samenwerking tussen raad, college en organisatie goed verloopt en waar nodig wordt versterkt.
- 1.14 Raad ontmoet de organisatie
Net voor de zomervakantie heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met als thema: "Raad ontmoet organisatie". Doelstelling is ontmoeting en de raad op de hoogte brengen en houden waar de organisatie staat en mee bezig is. Deze avond is zowel door de raad als organisatie positief beoordeeld, waarbij de suggestie is meegegeven een dergelijke bijeenkomst te organiseren voor de nieuwe raad.
- 1.15 Inrichting griffie
De griffie is ingericht met een griffier, senior raadsadviseur en commissiegriffier. In 2025 is er (nog) geen aanleiding geweest om de inrichting te wijzigen.
- 1.16 Werkgroep Raad naar buiten en communicatie
In 2025 zijn er een aantal bijeenkomsten geweest met "De Raad naar buiten" op advies van de raads werkgroep inmiddels "In gesprek met de raad". Dit heeft een aantal aanbevelingen opgeleverd waarvan de werkgroep heeft geadviseerd om die op te pakken na de verkiezingen. De werkgroep zag een gevaar om in het laatste kwartaal 2025 of eerste kwartaal 2026 al acties uit te zetten, omdat dit wellicht opgevat zou worden in het licht van de verkiezingen. Dit is als besproken in de agendacommissie en de aanbevelingen van de werkgroep zijn overgenomen. Dit onderwerp komt terug na de verkiezingen en heeft een duidelijke link naar het communicatieplan dat is bijgevoegd bij het griffieplan 2026.
- 1.17 Informatieavonden op locatie
We hebben twee avonden op locatie georganiseerd: informatieavond Sociaal Domein en informatieavond over de Kreek. We hebben dit intern geëvalueerd en daarbij geconcludeerd dat we faciliteiten die we in de raadzaal hebben, missen bij een dergelijke avond. Bij het bezoeken van een locatie, moet de locatie meerwaarde bieden. We hebben dit bijvoorbeeld wel gezien bij het bezoeken van locaties voor huisvesting arbeidsmigranten. De griffie zal deze aanbevelingen meenemen bij het organiseren van informatiebijeenkomsten op locatie in 2026.
- 1.18 Voorstel instrumenten raad
De Rekenkamer houdt een onderzoek naar de werking van instrumenten voor de raad. Dit onderzoek wordt begin 2026 afgerond, zodat de conclusies en aanbevelingen kunnen worden meegenomen voor een nieuwe raadsperiode.