

Jaarrekening 2024

IW4 Beheer NV



Opdrachtgever:
Opgesteld door:
Datum:

Raad van Commissarissen
Leonard Steetsel
26 maart 2025

IW4

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Personalia RvC, Bestuur GR, Directie en Management	4
Verslag Raad van Commissarissen (RvC)	5
1. Bestuursverslag	6
1.1 Over IW4	6
1.2 Financiële resultaten	9
1.3 Risicoparagraaf	10
1.4 Governance en Frauderisico	11
1.5 Financiering	11
1.6 Verbonden partijen	12
2. Jaarrekening	13
2.1 Balans per 31 december 2024	13
2.2 Winst- en verliesrekening 2024	14
2.3 Kasstroomoverzicht over 2024	15
2.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	16
2.5 Toelichting op de balans	19
2.6 Toelichting op de winst- en verliesrekening	24
Ondertekening	28
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29
Bijlage	30

Voorwoord

Het jaar 2024 markeerde een belangrijke mijlpaal voor IW4. Na een succesvolle transitie in de afgelopen jaren naar een modern en duurzaam bedrijf, werkten we dit jaar voor het eerst een volledig jaar in ons nieuwe, eigentijdse pand. Zowel onze medewerkers als bezoekers profiteren dagelijks van de duurzame en comfortabele huisvesting.

Dat onze nieuwe huisvesting, naast de prettige werksfeer, bijdraagt aan het welzijn van onze collega's, lijken we ook terug te zien in het ziekteverzuim. Dit is ten opzichte van voorgaande jaren nog verder gedaald naar gemiddeld 7,8% in 2024.

Dit jaar vierden we bovendien ons 65-jarig jubileum, een bijzonder moment om stil te staan bij onze geschiedenis én vooruit te kijken. Op 15 mei genoten 250 collega's van een feestelijke dag in de Efteling, afgesloten met een heerlijk buffet. Onze klanten en relaties trakteerden we op taart, gecombineerd met een social media actie die leuke reacties opleverde. Voor de inwoners van onze gemeenten organiseren we begin 2025 nog een speciale lunch als afsluiting van ons jubileumjaar.

We zijn trots op de certificeringen en erkenningen die we in 2024 hebben behaald. Ons duurzame pand kreeg het hoogst haalbare energielabel (A+++++), en we ontvingen de PSO-certificering, een belangrijk kwaliteitskeurmerk voor sociaal ondernemerschap. Daarnaast werden we bekroond met de Ondernemersprijs voor hét MVO-bedrijf van Veenendaal, een prachtige waardering voor onze inzet.

Een ander hoogtepunt was de succesvolle aanbesteding voor de gemeente Wageningen. Vanaf 2025 bieden wij voor ruim 40 mensen (SW en Nieuw Beschut) een werkplek, waarmee we onze missie om iedereen een kans op de arbeidsmarkt te geven verder uitbreiden.

Financieel gezien hebben we wederom een stabiel resultaat behaald. Ondanks de uitdagingen van gestegen kosten en cao-aanpassingen hebben we dit zonder financiële bijdrage vanuit de gemeente weten te realiseren. Dit toont de veerkracht van onze organisatie en de kracht van onze mensen.

Met trots kijk ik terug op een jaar waarin we veel hebben bereikt. Ons 65-jarig jubileum, de certificeringen, nieuwe samenwerkingen en successen laten zien dat IW4 stevig op de kaart staat. Dat we dit allemaal hebben weten te realiseren terwijl ons werk voor klanten en opdrachtgevers onverminderd doorging, is een groot compliment aan iedereen binnen onze organisatie.

Met vertrouwen kijk ik uit naar de toekomst van IW4.

Leonard Steetsel

Algemeen directeur / Bestuurder

Personalia RvC, Bestuur GR, Directie en Management

Raad van Commissarissen (RvC)

Samenstelling:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| • mw. I.T.J. Grimm-Ruiterkamp | voorzitter |
| • dhr. R.G. Snouckaert van Schauburg | lid (vicevoorzitter) |
| • mw. J.S.D. Scheidsbach | lid |
| • dhr. G. van Ginkel | lid |

Directie en managementteam

Statutair directeur:

- | | |
|----------------------|---------------------------------|
| • dhr. L.A. Steetsel | algemeen directeur / bestuurder |
|----------------------|---------------------------------|

Managementteam:

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| • dhr. L.A. Steetsel | algemeen directeur / bestuurder |
| • dhr. J.W.N. Bouhuys | manager Werkbedrijf |
| • dhr. G. van der Kaaden | manager Arbeidsontwikkeling |
| • dhr. G. van Aalst | controller |

Bestuur GR

Leden dagelijks bestuur GR:

- | | | |
|------------------------------|-------------------|-----------------|
| • Namens gemeente Veenendaal | dhr. C.M. Verloop | voorzitter |
| • Namens gemeente Rhenen | dhr. D. Poortinga | plv. voorzitter |
| • Namens gemeente Renswoude | dhr. C.E. Eskes | secretaris |

Leden algemeen bestuur GR:

- | | | |
|--------------------------------|--------------------------|---------------------|
| • Namens gemeente Veenendaal | dhr. C.M. Verloop | voorzitter |
| | dhr. E. Strooboscher | lid |
| | dhr. M.R. Beek | lid |
| • Namens gemeente Rhenen | dhr. D. Poortinga | plv. voorzitter |
| | dhr. H. Boerkamp | lid (tot juli 2024) |
| • Namens de gemeente Renswoude | dhr. C.E. Eskes | secretaris |
| | dhr. H.H. van der Schoor | lid |
| • ambtelijk secretaris | mw. R. Rense | |

Verslag Raad van Commissarissen (RvC)

In 2024 werd volop gewerkt aan de verdere doorontwikkeling van IW4 want 'IW4 is een mooi en vitaal bedrijf!'. Deze doorontwikkeling is nodig omdat het aantal Wsw'ers verder afneemt en de bestaande infrastructuur van onze organisatie goed kan worden ingezet voor andere vormen. Ons mooie en duurzame pand, welke wij nu ruim een jaar bewonen samen met Wijkservice van de Gemeente Veenendaal, sluit aan bij onze doelstelling om op eigentijdse manier te zorgen voor iedereen die extra hulp bij werk en ontwikkeling nodig heeft.

De Raad van Commissarissen kwam in 2024 vele malen bijeen voor reguliere vergaderingen en verschillende commissies zoals de financiële commissie en de remuneratiecommissie. Tevens sprak zij met de OR en sloot een deel van de raad aan bij een tweetal OR-vergaderingen. Dit jaar werd onder externe begeleiding de zelfevaluatie uitgevoerd. Dit onder meer ter voorbereiding op twee nieuw te werven commissarissen in verband met het bereiken van de volledige termijn per juli 2025 van twee leden.

In onze vergaderingen kwamen vele onderwerpen aan de orde, waaronder; onze medewerkers, de strategie en doelgroepen voor de langere termijn, de commercie, de huidige nieuwe huisvesting en financiën. Ook over het onderwerp Beschut Werk is veelvuldig gesproken. Zowel binnen de RvC maar ook in een aparte sessie tezamen met de wethouders, een aantal ambtenaren en externe experts. Ook tijdens de aandeelhoudersvergadering in het voorjaar kwam het onderwerp Beschut Werk en de financiële vertaling hiervan uitvoerig aan de orde. In mei tijdens de tweede aandeelhoudersvergadering verleenden de aandeelhouders de bestuurder en de Raad van Commissarissen decharge voor het gevoerde beleid en het daarop gehouden toezicht.

Voor de (middel-)lange termijn ligt er – zoals eerder genoemd door de Raad van Commissarissen – zorg inzake de financiële positie. Hierover is het afgelopen jaar uitvoerig gesproken, zoals hierboven al genoemd. Het is goed om hierbij aan te geven dat per 2022 onze gemeenten, ofwel Veenendaal, Renswoude en Rhenen, geen gemeentelijke bijdrage meer bijdragen. Dit is bijzonder te noemen ten opzichte van andere situaties in ons land. Dit betekent echter wel, dat met het teruglopen van de Wsw-medewerkers, de andere activiteiten voldoende resultaat moeten opleveren om de huidige werkwijze van IW4 succesvol voort te zetten. Wij als commissarissen blijven ons hiervoor nadrukkelijk inzetten om de goede, bewezen succesvolle infrastructuur van IW4 nog meer te laten benutten voor nu en de nabije toekomst. In dit kader zijn wij dan ook trots om voor 2025 maar liefst ruim 40 gedetacheerde collega's vanuit de gemeente Wageningen te mogen verwelkomen. Dit traject zullen wij volgen en evalueren, maar het feit dat men bij IW4 uitkomt is een groot compliment.

Kortom zoals ik dit verslag begon met 'IW4 is een mooi en vitaal bedrijf', wil ik graag eindigen door mede namens mijn collega-commissarissen af te sluiten met de complimenten voor alle medewerkers inclusief het managementteam en de bestuurder voor het vele verrichte goede werk!

Veenendaal, 3 januari 2025

Namens de Raad van Commissarissen,

Drs. Inge T.J. Grimm-Ruiterkamp MBA, voorzitter

1. Bestuursverslag

Op 15 mei 1959, 65 jaar geleden, werd IW4 opgericht. Door de jaren heen veranderde er veel maar de belangrijkste drijfveer van het bedrijf bleef ongewijzigd: zoveel mogelijk mensen naar werk helpen. Dat wás en is de missie van IW4.

IW4 is dé organisatie waar iedereen terecht kan die hulp nodig heeft bij het vinden en behouden van werk. Met ons mooie toekomstbestendige pand beschikken we over de randvoorwaarden voor een optimaal werk- en ontwikkelklimaat. Een omgeving die aansluit bij onze opdracht om talent te benutten en te zorgen dat niemand langs de kant komt te staan maar met waardevol en volwaardig werk meedoet in de samenleving.

De afgelopen jaren is hier volop naar toegewerkt. De komende jaren ligt onze focus op het borgen wat is gerealiseerd en vooruit te kijken en door te bouwen om onze missie te realiseren. Want onze omgeving staat niet stil. En daar passen we onze organisatie en dienstverlening voortdurend op aan. Zo zorgen we er voor dat we iedereen die ondersteuning kan gebruiken om aan het werk te gaan of aan het werk te zijn, optimaal helpen.

1.1 Over IW4

Met ons **Werkbedrijf** zorgen we voor passend en duurzaam werk. We bieden beschutte werkplekken en werkleertrajecten voor mensen die werkervaring willen opdoen, en ondersteunen hen in hun ontwikkeling. Alle activiteiten gericht op arbeidsontwikkeling zijn gebundeld in **HetWerktNu**, een onderdeel van IW4. Via HetWerktNu bieden we ontwikkelmogelijkheden aan kandidaat-werknemers en verzorgen we de detachering en bemiddeling van medewerkers en werkzoekenden. Samen met ons uitgebreide netwerk van werkgevers en maatschappelijke partners vergroten we de kansen op werk en dragen we bij aan een inclusieve arbeidsmarkt.

De **staf en ondersteunende diensten** spelen een belangrijke rol in het creëren van een prettig werk- en ontwikkelklimaat. Zij ondersteunen bijvoorbeeld bij het begeleiden van ziekteverzuim, het bevorderen van een gezonde en veilige werkomgeving, en het faciliteren van de primaire processen 'werk' en 'arbeidsontwikkeling'. Dankzij efficiënte (automatiserings-)systemen en administratieve ondersteuning verlopen deze processen soepel.

Een overzicht van de structuur van onze organisatie is opgenomen in het organogram in de bijlage.

IW4 in 2024

We vierden het afgelopen jaar ons 65-jarig bestaan. Onze jarenlange kennis en ervaring op ons vakgebied, maakt ons een betrouwbare partner voor klanten en opdrachtgevers. We organiseerden feestelijke activiteiten voor medewerkers, maar ook voor klanten, opdrachtgevers en inwoners om ons jubileum te vieren.

Het jaar 2024 was ook het eerste volledige jaar in ons nieuwe pand. De nieuwe huisvesting biedt meer mogelijkheden en flexibiliteit. Met de meerdere, kleinere productieruimtes, zijn we in staat

makkelijker te schakelen en in te spelen op vragen van de klant. Daarnaast konden we onze dienstverlening uitbreiden. Met ons moderne vergadercentrum bieden we vergaderfaciliteiten aan ondernemers en maatschappelijke organisaties. Dit zorgt inmiddels voor een structurele omzet en zien we mogelijkheden om dit naar de toekomst nog verder uit te breiden.

Er lopen gesprekken over een structurele toename van werk voor een van onze Food-klanten. We zagen het afgelopen jaar al een flinke toename in de opbrengst van deze werksoort. Een mooie ontwikkeling. Onze multifunctionele ruimte in onze nieuwe huisvesting maakt dat we makkelijk kunnen schakelen als het werkaanbod (food of non-food) varieert. Binnen de Schoonmaak is regelmatig externe inhuur nodig om de bemensing van de diverse projecten rond te krijgen. Ondanks deze extra kosten, hebben zij echter de begroting gehaald.

Binnen het bedrijfsonderdeel Arbeidsontwikkeling zien we een toename van het aantal trajecten, waaronder jobcoachtrajecten, vanuit gemeente en UWV. Om aan de vraag te kunnen voldoen hebben we een nieuwe jobcoach aangetrokken. We krijgen wel te maken met een steeds moeilijker te plaatsen doelgroep. We zien een belangrijke toename van kandidaten met psychische problematiek wat de (her)start op de arbeidsmarkt bemoeilijkt. Hierdoor zijn er meer diagnose- en ontwikkeltrajecten dan plaatsingstrajecten.

Eind 2024 werd een contract gesloten met gemeente Wageningen. Vanaf 1 januari 2025 komen zo'n 40 medewerkers uit die gemeente bij IW4 te werken. De afspraak is in eerste instantie voor een jaar en wordt in de loop van het jaar geëvalueerd.

ICT

In 2024 lag de focus op het efficiënter inrichten van processen. Zo werd Topdesk ingericht voor alle meldingen en aanvragen voor ICT en het Vergadercentrum. Dit programma zal komend jaar ook voor de Technische Dienst ingezet gaan worden. Daarnaast ging de aandacht uit naar een goed beveiligde ICT-omgeving, zowel wat apparatuur, netwerk als gebruikersaccounts betreft. Belangrijk onderdeel hierbij is bewustwording en veilig gebruik van de ICT bij gebruikers. Dit werd op diverse manieren getest en zal ook in 2025 de aandacht houden.

Onderzoek en ontwikkelingen in branche

Branchevereniging Cedris doet jaarlijks onderzoek naar ontwikkelingen in de sector. Aan de hand van een aantal indicatoren vergelijken zij gegevens van IW4 met landelijke kengetallen. Dit resulteert in de benchmark 2023. Wat opvalt is dat bij IW4 meer medewerkers uit de Wsw doelgroep intern werkzaam zijn (52%) ten opzichte van het landelijke cijfer (39%). Het aantal individuele detacheringen bij IW4 ligt daarentegen weer hoger dan landelijk (IW4 33% t.o.v. landelijk 17%). Wat verder opvalt is het lage verzuimpercentage van de Wsw-doelgroep bij IW4 (10,3%) ten opzichte van het landelijke cijfer (16,3%).

Verder hebben we de eerste aanzet gedaan voor een vernieuwd visie-document (2025 – 2030). We hebben hierbij gebruik gemaakt van diverse onderzoeksrapporten uit het werkveld, gesprekken met deskundigen en verschillende interne en externe stakeholders. Deze visie bepaalt onze richting voor de komende jaren.

Cultuur

Naast de transitie zijn we de afgelopen jaren vooral ook bezig geweest met een cultuurverandering. Een verandering van een traditioneel SW bedrijf naar een professioneel Sociaal Ontwikkelbedrijf met een open en transparante cultuur. Deze openheid en transparantie is terug te vinden in de manier waarop we met elkaar (samen)werken en je mee kan praten en meedenken over verbeteringen binnen je werk.

Regels en afspraken rondom samenwerking en de wijze waarop we met elkaar omgaan zijn vastgelegd in het boekje 'Met plezier werken bij IW4'. Ook de missie, visie en kernwaarden van IW4 zijn hierin opgenomen. Tezamen vormt dit de basis voor onze bedrijfscultuur. De afspraken in dit boekje worden gehanteerd als zich een situatie voordoet. Op deze wijze borgen we onze bedrijfscultuur.

In situaties waarin er een probleem is waarmee de medewerker niet terecht kan bij de eigen leidinggevende of P&O, kan één van de twee externe vertrouwenspersonen – welke IW4 goed kennen en al een aantal jaren deze rol invullen - geraadpleegd worden. Verder hebben we een klokkenluidersregeling waarin de rechtspositie van medewerkers die een misstand melden wordt gewaarborgd.

Daarnaast vinden we zelfredzaamheid belangrijk. Het beheersen van de Nederlandse taal is van groot belang om mee te kunnen doen in de maatschappij. We zijn dit jaar met meerdere initiatieven gestart om de taalvaardigheid en digitale vaardigheden van medewerkers, en anderen die bij IW4 een traject volgen, te verbeteren.

Financiën

Financieel gezien hebben we een goed jaar achter de rug. We hebben meer werk tegen betere prijzen. Dit komt onze omzet ten goede. In oktober 2023 werden de cao's Wsw en Aan de Slag opengebroken, wat voor IW4 resulteerde in extra loonkosten á € 900.000 per jaar. Ook was er in het algemeen sprake van hogere kosten. De gestegen loonkosten werden deels gecompenseerd met subsidie. Maar voor een groot deel hebben we de extra kosten ook via extra omzet op weten te vangen waardoor we dit jaar nagenoeg op begroting afsluiten. Een goed resultaat.

In de volgende paragraaf wordt het financiële resultaat van 2024 op hoofdlijnen uiteengezet en toegelicht. Vervolgens wordt ook ingegaan op het meerjarenperspectief. In dit hoofdstuk zijn verder de risicoparagraaf en verbonden partijen opgenomen. In hoofdstuk 2, de Jaarrekening, wordt het financiële resultaat nader gespecificeerd.

1.2 Financiële resultaten

Resultaat op hoofdlijnen

In € 1.000	Resultaat 2024	Begroting 2024	Resultaat 2023
Bedrijfsopbrengsten	6.010	5.767	5.270
Subsidie Wsw	8.939	8.228	8.493
Totaal Opbrengsten	14.949	13.995	13.763
Totaal kosten	14.985	13.987	14.117
Resultaat uit bedrijfsvoering	-36	8	-354
Resultaat deelneming	56	0	0
Resultaat verkoop activa	0	0	-141
Resultaat voor bestemming	20	8	-495

Toelichting op de cijfers

Opbrengsten

De omzet in 2024 was ruim 4% hoger dan begroot en 14% hoger dan vorig jaar. De productieafdelingen plukken de vruchten van de efficiencyverbeteringen en prijsindexaties en hebben de omzet met bijna 16% zien stijgen t.o.v. vorig jaar. De afdeling Arbeidsontwikkeling heeft dit jaar ook de (ambitieuze) begrote omzet behaald, waarbij vooral de omzetstijging van de afdelingen re-integratie en jobcoaching in het oog springen. We zien bij detacheringen dat de stijging van de gemiddelde leeftijd gevolgen begint te krijgen waardoor mensen uitstromen of uitvallen en er geen vervanging meer is. Desondanks is de omzet op begroting uitgekomen en 3% hoger dan vorig jaar.

Kosten

De kosten waren in 2024 hoger dan begroot. Dit heeft meerdere oorzaken, de belangrijkste reden is de hogere personeelskosten i.v.m. nieuwe cao's en een stijging van het minimum loon. Ook was het noodzakelijk om meer personeel in te huren door een aantal langdurig zieken.

Wsw-subsidie

De Wsw-subsidie over 2024 is fors hoger (+ € 712.000) dan begroot door een hoger subsidiebedrag per AJ. Helaas wordt deze stijging volledig tenietgedaan door de loonstijging voor de Wsw (+ € 738.000). Dit betekent dat de stijging van de overige kosten niet gedekt wordt door de hogere subsidie, terwijl deze ook daar voor bedoeld is.

Resultaat voor bestemming

Het voorgaande resulteert in een winst van afgerond € 20.000 over 2024 (2023: € 495.000 verlies), waarvan € 56.000 wordt veroorzaakt door de positieve correctie op de waardering van de deelneming in "Zon op Bedrijfsdaken". Het uiteindelijke resultaat is dus ongeveer op begroting uitgekomen. Een zeer goed resultaat, gezien alle kostenstijgingen. Voorgesteld wordt om het resultaat over 2024 ten gunste van het eigen vermogen van de NV te boeken. Voor een meer gedetailleerde weergave van de financiële resultaten wordt verwezen naar de jaarrekening 2024 van IW4 Beheer NV zoals opgenomen in hoofdstuk 2.

Toekomstverwachting

We streven continu naar verbetering van onze bedrijfsprocessen, waarbij het doel is te komen tot lagere kosten, een meer efficiënte organisatie en een betere dienstverlening. We zien dit terug in onze verwachting voor de komende jaren waarbij we er van uit gaan dat dit zal leiden tot een structureel positief resultaat.

Door de afronding van de bouw van ons bedrijfspand zijn de komende jaren geen grote investeringen nodig. Dit betekent ook dat huidige financiering ongewijzigd zal blijven.

In het afgelopen jaar is het totaal aantal medewerkers uit de Wsw en Participatiewet iets toegenomen. De verwachting is echter dat in de komende jaren de uitstroom van Wsw-medewerkers niet volledig gecompenseerd zal worden door instroom van medewerkers uit andere doelgroepen. De bezetting van staf- en leiding wordt hier op aangepast, hier is dan ook rekening mee gehouden in onze meerjarenbegroting. Naast het voorgaande zijn er altijd politieke- en bestuurlijke onzekerheden, hiervoor verwijzen we naar de Risicoparaagraaf hieronder.

1.3 Risicoparaagraaf

Risico's zijn de effecten van onzekerheden op het behalen van de doelstellingen. Aan de hand van onderstaande categorieën worden de voornaamste risico's en de wijze waarop deze worden beheerst toegelicht.

1. Cao 'Aan de Slag' voor nieuw beschut / Participatiewet

Sinds 1 juli 2021 is er een cao voor medewerkers uit de Participatiewet. Voor deze datum had deze groep arbeidsvoorwaarden die geheel gebaseerd waren op het wettelijk minimum (o.a. geen pensioen, geen reiskostenvergoeding, Wettelijk Minimum Loon etc). In de nieuwe cao wordt gewerkt met loonschalen en -treden, deelname aan een pensioenregeling via PWRI, reiskostenvergoeding woon-werk etc. Per 1 oktober 2023 zijn de kosten van deze cao nog verder gestegen. Er is echter nog steeds geen duidelijkheid over de financiering van de hogere kosten die deze cao met zich meebrengt.

2. Medewerkers

Een aantal SW-medewerkers vervullen reguliere functies. Vertrek van één of meerdere van deze medewerkers betekent dat dit door een reguliere kracht moet worden ingevuld, hetgeen leidt tot een stijging van de loonkosten.

3. Eigen risico WW

IW4 is eigen risicodragers voor de WW. Dit houdt in dat er een voorziening opgenomen moet worden voor de te betalen uitkeringsrechten bij onvrijwillig vertrek van een medewerker. Dit is meestal niet te voorspellen.

4. Rijkssubsidie Wsw

De bedragen voor de Rijkssubsidie worden jaarlijks geïndexeerd en bekendgemaakt in de meicirculaire gemeentefonds. De kans wordt reëel geacht dat hier in de toekomst een bezuiniging op toegepast zal worden.

5. Liquiditeitspositie

Door de verliezen van de afgelopen jaren is de liquiditeit afgenomen. Toekomstige verliezen kunnen leiden tot een verdere afname van de liquiditeit.

1.4 Governance en Frauderisico

Als gevolg van maatschappelijke ontwikkelingen, waaronder de nadruk die vanuit corporate governance wordt gelegd op de preventie van fraude, wordt de organisatie steeds meer en steeds kritischer aangesproken op deze verantwoordelijkheden. Ook de Rijksoverheid heeft in toenemende mate aandacht voor fraude (met publieke gelden). Bovendien kan de druk op medewerkers voor het plegen van of meewerken aan fraude toenemen als gevolg van een economische crisis.

IW4 Beheer N.V. is zich bewust van frauderisico's. De directie streeft naar een cultuur van eerlijk en ethisch gedrag en heeft beheersingsmaatregelen getroffen om de kans op fraude zoveel mogelijk te beperken. IW4 Beheer N.V. hecht grote waarde aan het vermijden en ontdekken van fraude. Daarom heeft de directie in 2017 een gerichte frauderisicoanalyse opgesteld. Deze frauderisicoanalyse wordt periodiek geactualiseerd.

De Raad van Commissarissen stimuleert de implementatie van een degelijk systematisch beleid en fraude-risicobestrijding is dan ook een vast punt op de agenda van de vergaderingen van de RvC van IW4 Beheer NV.

Overeenkomstig de eisen die de Governance Code stelt, is de Raad van Commissarissen van IW4 Beheer N.V. verantwoordelijk voor het toezicht op het geheel aan interne beheersingsmaatregelen die de directie heeft geïmplementeerd om fraude te voorkomen of tijdig te ontdekken en corrigeren. De Raad van Commissarissen laat zich omtrent dit systeem van interne beheersing informeren door de directie en de externe accountant. Waar zij dat nodig vindt, geeft de Raad van Commissarissen adviezen aan de directie om bepaalde maatregelen van interne beheersing te veranderen of te ontwerpen. Door de Governance en Fraude risicobestrijding als vast agendapunt op te nemen dwingt de RvC zichzelf en de bestuurder om dit onderwerp onder de aandacht te houden. Er zijn in het boekjaar geen fraudegevallen geconstateerd.

1.5 Financiering

De financiering van loonkosten en activiteiten met betrekking tot de Wsw is geregeld in het Sociaal Economisch Contract tussen de GR IW4 en de NV en de daarop gebaseerde jaarovereenkomst 2022. Daarnaast is in 2000 is door het algemeen bestuur van de GR een treasury-statuuut vastgesteld, dat is opgemaakt volgens de voorschriften van de provincie Utrecht en de door het Ministerie opgestelde '*Handreiking Treasury*', rekening houdend met de wettelijke kaders.

Om de bouw van het nieuwe bedrijfspand te financieren, heeft onze aandeelhouder 'Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht in juli 2022 een tweetal leningen afgesloten. Via de rekening-courant verhouding is door IW4 Beheer NV € 1.837k hiervan opgenomen per 31-12-2022. In 2023 heeft IW4 de volledige bedragen van deze leningen van de GR geleend en is het langlopende rekening-courant deel opgegaan in de lening. IW4 betaalt hierover een rente gelijk aan de door de GR betaalde rente op deze leningen, zijnde gemiddeld 2,41%.

De solvabiliteit- en liquiditeitsratio's:

Ratio's	2024	2023
Solvabiliteit (EV/TV)	32%	32%
Liquiditeit (quick-ratio)	1,1	1,2

1.6 Verbonden partijen

Verbonden partijen zijn rechtspersonen waarmee IW4 Beheer NV een bestuurlijke en financiële band heeft. Onder bestuurlijk belang wordt verstaan een zetel in het bestuur van een participatie of het hebben van stemrecht. Van financieel belang is sprake wanneer de NV middelen ter beschikking heeft gesteld en die kwijt is in geval van faillissement van de verbonden partij en/of als schulden van de verbonden partij verhaald kunnen worden op de NV.

IW4 Beheer NV heeft twee verbonden partijen:

- De Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht - GR IW4 te Veenendaal, gevestigd te Veenendaal aan de Transformatorstraat 1. De Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht - GR IW4 geeft een eigen jaarrekening uit. De Gemeenschappelijke Regeling van IW4 heeft een deelneming van € 5.342.000 in IW4 Beheer NV. GR IW4 heeft over 2024 een resultaat behaald van € 0.
- Stichting Aan de Slag, gevestigd te Veenendaal aan de Transformatorstraat 1. IW4 Beheer NV heeft een bestuurlijke verbinding omdat de directeur van IW4 Beheer NV penningmeester van deze stichting is.

2. Jaarrekening

In dit hoofdstuk komen de balans, de winst- en verliesrekening en het kasstroomoverzicht van 2024 aan de orde. Daarnaast gaan we in op de grondslagen voor waardebeoordeling en resultaatbeoordeling. *

2.1 Balans per 31 december 2024

Activa		(bedragen x € 1.000)	
		31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa			
	Materiële vaste activa (1)	13.222	13.229
	Financiële vaste activa (2)	56	2
	Totaal vaste activa	13.278	13.231
Vlottende activa			
	Vorraden (3)	45	38
	Vorderingen en overlopende activa (4)	2.003	2.186
	Liquide middelen (5)	69	44
	Totaal vlottende activa	2.117	2.268
Totaal activa		15.395	15.499
Passiva			
		31-12-2024	31-12-2023
Eigen Vermogen			
	Gestort en opgevraagd kapitaal (6)	4.538	4.538
	Agio (7)	804	804
	Overige reserves (8)	-372	123
	Resultaat boekjaar (9)	20	-495
		4.990	4.970
Voorzieningen (10)		220	167
Langlopende lening GR		8.269	8.494
Kortlopende schulden en overlopende passiva (12)		1.916	1.868
Totaal passiva		15.395	15.499

*De nummering in de balans (2.1) en de winst- en verliesrekening (2.2) verwijst naar de toelichting in paragraaf 2.5 (Toelichting op de balans) en 2.6 (Toelichting op de winst- en verliesrekening) vanaf pagina 17 en verder.

2.2 Winst- en verliesrekening 2024

(bedragen x € 1.000)	Realisatie 2024	Begroot 2024	Realisatie 2023
Netto omzet	5.844	5.673	5.285
Wijziging in voorraden	6	0	4
Kosten grond- en hulpstoffen	-307	-310	-330
Totaal Bruto Marge	5.543	5.363	4.959
Overige bedrijfsopbrengsten	467	404	311
(A) Totaal Bedrijfsopbrengsten (13)	6.010	5.767	5.270
Kosten Wsw-personeel	8.713	7.955	8.447
Salaris- en personeelskosten Regulier	4.240	4.150	3.953
Salaris- en personeelskosten P-Wet	515	376	375
Afschrijvingen op materiële vaste activa	475	480	375
Overige bedrijfskosten	886	821	946
(B) Totaal Bedrijfslasten (14)	14.829	13.782	14.096
Subsidiebijdrage Wsw	8.939	8.228	8.493
(C) Totaal subsidie en bijdrage gemeenten	8.939	8.228	8.493
Rentelasten en -baten	156	205	21
(D) Financiële kosten	156	205	21
(E) Resultaat uit bedrijfsvoering (A-B+C+D)	-36	8	-354
(F) Resultaat verkoop/sloop activa	0	0	-141
Resultaat voor belastingen (E+F)	-36	8	-495
Vennootschapsbelasting	0	0	0
Resultaat deelneming	56	0	0
Resultaat na belastingen	20	8	-495

2.3 Kasstroomoverzicht over 2024

Volgens de indirecte methode

	2024	2023
Bedrijfsresultaat	176	-474
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	450	320
Boekresultaat verkoop vaste activa	0	152
Mutaties in voorzieningen	53	-1
<i>Mutaties in werkkapitaal:</i>		
Mutatie in vorderingen	183	157
Mutatie in kortlopende schulden	49	859
Mutatie in voorraden	-7	-1
Ontvangen (betaalde) interest	-156	-21
Kasstroom uit operationele activiteiten	748	991
Investerings materiële vaste activa	-454	-8.735
Investerings financiële vaste activa	-54	0
Desinvesteringen	85	4.524
Afschrijvingen desinvesteringen	-75	-3.726
Aflossing overige financiële vaste activa	0	45
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-498	-7.892
Mutatie rekening-courantschuld GR	0	-1.837
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	8.944
Aflossing langlopende schulden	-225	-225
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-225	6.882
Netto kasstroom	25	-19
Geldmiddelen op 31 december voorgaand jaar	44	63
Balansmutatie geldmiddelen	25	-19
Geldmiddelen op 31 december verslagjaar	69	44

2.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De aandelen van IW4 Beheer N.V. zijn in bezit van de Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht (groepshoofd), gevestigd op Transformatorstraat 1, 3903 LT Veenendaal. De activiteiten van IW4 Beheer NV, statutair gevestigd op Transformatorstraat 1, 3903 LT Veenendaal KvK nummer 30147646, bestaan voornamelijk uit het voeren van ondernemingen door de vennootschap met het oog op de ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, waaronder personen die geïndiceerd zijn voor de (voormalige) Wet sociale werkvoorziening. Daardoor zijn zij beter in staat een al dan niet aangepaste functie op de arbeidsmarkt te vervullen. IW4 draagt zorg voor de plaatsing van deze personen in een functie in een beschutte of reguliere omgeving. Binnen haar doel kan de vennootschap al datgene verrichten wat met dit doel in de ruimste zin verband houdt, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9, Boek 2 Burgerlijk Wetboek. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd op basis van historische kosten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Deze worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving (op basis van de verwachte economische levensduur) en eventuele bijzondere waardeverminderingen. Op terreinen en gronden vindt geen afschrijving plaats. De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Groot onderhoud wordt geactiveerd, als dit de economische levensduur verlengt. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Niet-geconsolideerde deelnemingen, waarop geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van noodzakelijke waardeverminderingen. Niet-geconsolideerde deelnemingen waar invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden

gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (netto-vermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover IW4 Beheer N.V. in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

Vlottende activa

Voorraden

Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden en dit wordt toegelicht.

Langlopende en kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door middel van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden tegen nominale waarde opgenomen.

Voorziening herinrichting terreinen

Dit betreft een voorziening voor het in oorspronkelijke staat terugbrengen van het in erfpacht verkregen terrein aan de Middelbuurtseweg te Rhenen.

Pensioenen

De pensioenen van de (niet SW-)werknemers van IW4 zijn ondergebracht bij het ABP. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en,

voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het ABP (de verhouding tussen bezittingen en verplichtingen) per 31 december 2024 bedraagt 111,9% (ultimo 2023: 110,5%). De gemiddelde dekkingsgraad over het jaar 2024 bedroeg 113,1%.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Belastingen

Op de vennootschap is artikel 5 onderdeel c sub 3 van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 artikel 4 Uitvoeringsbesluit Vennootschapsbelasting 1971 van toepassing verklaard, waardoor de vennootschap subjectief vrijgesteld is van vennootschapsbelasting.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden geïdentificeerd:

- de aandeelhouder Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost-Utrecht
- Stichting Aan de Slag

Transacties met deze partijen zijn toegelicht in de toelichting op de balans en winst- en verliesrekening.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

2.5 Toelichting op de balans

* De nummering bij de diverse posten correspondeert met de tabel in paragraaf 2.1.

Materiële vaste activa

	Terreinen	Gebouwen	Vastgoed- beleggingen	Machines Installaties	Overige bedrijfs- middelen	Totaal 2024	Totaal 2023
Stand per 1 januari							
Aanschaffingswaarden	615	11.490	694	1.083	1.201	15.083	10.871
Cumulatieve afschrijvingen	0	-648	0	-735	-471	-1.854	-5.107
Boekwaarde	615	10.842	694	348	730	13.229	5.764
Mutaties							
Investeringsen	0	343	0	43	68	454	8.736
Desinvesteringsen	0	0	0	-3	-82	-85	-4.524
Herclassificatie	0	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	-272	0	-51	-127	-450	-320
Afschrijvingen desinvesteringsen	0	0	0	3	72	75	3.574
Totaal mutaties	0	71	0	-8	-69	-6	7.466
Stand per 31 december							
Aanschaffingswaarden	615	11.833	694	1.122	1.186	15.450	15.083
Cumulatieve afschrijvingen	0	-919	0	-783	-526	-2.228	-1.854
Boekwaarde	615	10.914	694	339	660	13.222	13.229

Materiële vaste activa (1)

De materiële vaste activa worden lineair afgeschreven, als volgt:

- 40 jaar: nieuwbouw en bedrijfsgebouwen
- 25/30 jaar: verbouwing en restauratie bedrijfsgebouwen
- 20/15 jaar: technische installaties bedrijfsgebouwen
- 10 jaar: telefoon- en beveiligingsinstallaties, kantoormeubilair
- 5 jaar: vervoer- en transportmiddelen e.d.
- 3 jaar: computer hardware, servers, printers en overige IT-apparatuur
- niet afgeschreven: grond en terreinen

Vastgoedbeleggingen

Er heeft een her-classificatie van activa plaatsgevonden waarbij een deel van onze terreinen nu wordt gepresenteerd als "Vastgoedbelegging". Dit betreft de door ons aan derden verhuurde terreinen, welke nu als vastgoedbelegging gepresenteerd dienen te worden. Deze worden net als de terreinen tegen verkrijgingsprijs gewaardeerd. De geschatte marktwaarde lag eind 2023 op 3.442 k€.

Financiële vaste activa (2)

	Boekwaarde 01-01-2024	Investeringsen	Desinvestering	Aflossingen	Boekwaarde 31-12-2024
Inleggeld Federatie SW	2	0	2	0	0
Zon op Bedrijfsdaken Veenendaal I	0	56	0	0	56
Totale financiële vaste activa	2	56	2	0	56

IW4 heeft een belang van 80% in Zon op Bedrijfsdaken Veenendaal I, gevestigd te Veenendaal. De verkrijgingsprijs bedraagt € 80k. Deze deelneming was vorig jaar nog op nihil gewaardeerd. Op basis van de meest recente beschikbare balans van 'Zon op Bedrijfsdaken I' is de waarde van deze deelneming nu op € 56k gewaardeerd.

De Federatie SW is opgeheven, het resterende inleggeld is teruggestort.

Vorraden (3)

(bedragen x € 1.000)

Handelsgoederen

31-12-2024

31-12-2023

45

38

45

38

Vorderingen en overlopende activa (4)

(bedragen x € 1.000)

Handelsdebiteuren

31-12-2024

31-12-2023

645

723

Rekening courant GR

1.004

1.228

Vooruitbetaalde kosten

56

19

Te vorderen LIV

12

13

Kortlopend deel Financiële vaste activa

0

45

Overige

286

159

2.003

2.186

Op de handelsdebiteuren is een voorziening dubieuze debiteuren van € 7.295 in mindering gebracht (in 2023: € 5.209). De vorderingen hebben allemaal een looptijd van < 1 jaar. In de rekening-courant NV/GR zijn vanaf 2008 de inleenvergoeding Wsw en de doorgesluisde subsidie Wsw opgenomen. Voorts zijn in het saldo de kasstromen van bankieren via de door de GR gebruikte bank verwerkt. Over de rekening-courant is conform afspraak 5% rente in rekening gebracht. Bij deze renteberekening zijn de banksaldi buiten beschouwing gelaten, daar over de saldi door de bank reeds rente vergoed wordt.

Liquide middelen (5)

(bedragen x € 1.000)

Schatkistbankieren

31-12-2024

31-12-2023

0

0

ING Bank

5

4

BNG, G-rekening

62

35

Kas

2

5

69

44

Het saldo van de G-rekening is in eerste onderpand gegeven aan het uitvoeringsinstituut en de ontvanger voor hetgeen zij gezamenlijk te vorderen hebben ter zake van de verschuldigde premie, conform artikel 16b, vijfde lid van de coördinatiewet Sociale Verzekering en verschuldigde belasting, conform artikel 35 Invorderingswet 1990.

Passiva

Eigen vermogen

(bedragen x € 1.000)	31-12-2024	31-12-2023
Geplaatst en gestort aandelenkapitaal (6)	4.538	4.538
Agioreserve (7)	804	804
Overige reserves (8)		
Stand per 1 januari	123	-517
Resultaat vorig boekjaar	-495	640
Stand per 31 december	-372	123
Resultaat boekjaar (9)	-495	640
Overboeking naar overige reserves	495	-640
Resultaat boekjaar	20	-495
Stand per 31 december	20	-495
Totaal eigen vermogen	4.990	4.970

Het maatschappelijk kapitaal bedraagt € 10.000.000 bestaande uit 10.000.000 aandelen van nominaal € 1,00 per stuk. Van het maatschappelijk kapitaal is € 6.806.704 geplaatst en hiervan is € 4.537.803 volgestort. De agioreserve is het verschil tussen inbrengwaarde per 1-1-1997 en het nominaal geplaatste aandelenkapitaal.

Winstbestemming 2023; bestemming van het resultaat over 2023

De jaarrekening 2023 is vastgesteld in de algemene vergadering gehouden op 22 mei 2024. De algemene vergadering heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Winstbestemming 2024

Aan de Algemene Vergadering wordt voorgesteld om het resultaat ad € 19.813 toe te voegen aan de overige reserves van de NV. Dit voorstel is in de jaarrekening 2024 nog niet verwerkt.

Voorzieningen (10)

(bedragen x € 1.000)

	Saldo 01-01-2024	Bij: 2024 Dotatie	Af: 2024 Onttrekking	Af: 2024 Vrijval	Saldo 31-12-2024
Jubileumuitkeringen	21	1	0	0	22
Personele verplichtingen	0	37	0	0	37
Herinrichting terreinen	146	15	0	0	161
	167	53	0	0	220

De voorziening voor herinrichting terreinen betreft een verplichting tot opruimen en herstel van het terrein op de locatie Middelbuurtseweg in Achterberg.

In verband met het niet verlengen van een tijdelijk arbeidscontract is het noodzakelijk geweest om een voorziening te vormen voor de Ww-aanspraken van de betreffende medewerker.

Looptijd van de voorzieningen

	< 1 jaar	>1 jaar < 5 jaar	> 5 jaar
Herinrichting terreinen	0	161	0
Personele verplichtingen	37	0	0
Jubileumuitkering	0	0	22
	<u>37</u>	<u>161</u>	<u>22</u>

Langlopende lening GR (11)

Om de bouw van het nieuwe bedrijfspand te financieren, zijn in juli 2022 een tweetal leningen afgesloten door onze aandeelhouder “Gemeenschappelijke Regeling Instituut voor Werkvoorziening Zuid-Oost Utrecht”. Via de rekening-courant verhouding is door IW4 Beheer NV € 1.837k hiervan opgenomen per 31-12-2022. In 2023 heeft IW4 de volledige bedragen van deze leningen van de GR geleend en is het langlopende rekening-courant deel opgegaan in de lening. IW4 betaalt hierover een rente gelijk aan de door de GR betaalde rente op deze leningen, zijnde gemiddeld 2,41%.

Mutatieoverzicht langlopende lening (in € 1.000)

Stand per 01-01	8.719
Aflossing	<u>-225</u>
Stand per 31-12	8.494
Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-225</u>
Langlopend deel per 31-12	<u>8.269</u>

Van deze lening heeft € 7.369k een looptijd langer dan 5 jaar.

Kortlopende schulden (12)

(bedragen x € 1.000)	31-12-2024	31-12-2023
Handelscrediteuren	608	115
Kortlopend deel lening	225	225
Vakantiegeld juni–december	43	26
Verlofuren	308	279
Te betalen Loonheffing	266	230
Te betalen BTW	152	96
Overlopende posten	<u>314</u>	<u>897</u>
	<u>1.916</u>	<u>1.868</u>

Deze schulden hebben allemaal een looptijd < 1 jaar.

Niet uit de balans blijkende regelingen

- Onderhoudscontracten afgesloten voor de bedrijfsauto's in eigendom bij PSA Financial Services Nederland B.V.. De waarde van de toekomstige verplichting bedraagt € 22.594. Het deel korter dan 1 jaar hiervan bedraagt € 11.488. Er is hier geen sprake van verplichtingen langer dan 5 jaar.
- Leasecontracten auto's. De waarde van de toekomstige verplichting bedraagt € 78.580. Het deel korter dan 1 jaar hiervan bedraagt € 55.212. Er is hier geen sprake van verplichtingen langer dan 5 jaar.
- De in 2020 geplaatste zonnepanelen worden geleased voor een periode van 15 jaar. De waarde van de toekomstige verplichting bedraagt € 440.782. Het deel korter dan 1 jaar hiervan bedraagt € 42.656. De verplichting langer dan 5 jaar bedraagt € 227.500.
- Verplichting erfpacht voor een totaal bedrag van € 65.372, het kortlopende deel hiervan bedraagt € 16.343. Deze erfpacht loopt tot 2028.
- IW4 verhuurt een aantal gebouwen en terreinen. Het totale jaarbedrag bedraagt circa € 349.000. Een deel hiervan heeft een looptijd tot medio 2040, de overige verhuurverplichtingen hebben een looptijd variërend van 31 december 2027 t/m 31 december 2028.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met materiële impact op de jaarrekening 2024.

2.6 Toelichting op de winst- en verliesrekening

* De nummering bij de diverse posten correspondeert met de tabel in paragraaf 2.2.

Bedrijfsopbrengsten (13)

(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Netto-omzet	5.844	5.673	5.285
Verbruik grondstoffen, materiaal, uitbesteed werk	-307	-310	-330
	5.537	5.363	4.955
Mutatie voorraad en onderhanden werk	6	0	4
Brutomarge	5.543	5.363	4.959
Opbrengst verhuur panden en terreinen	467	404	311
Totaal Bedrijfsopbrengsten	6.010	5.767	5.270

Bedrijfslasten (14)

(bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Kosten Wsw-personeel			
Inleenvergoeding Wsw-personeel	8.273	7.535	8.012
Kosten Begeleid werken	155	160	150
Overige Wsw-kosten	285	260	285
	8.713	7.955	8.447
Salaris- en personeelskosten Participatiewet			
<u>Loonkosten:</u>			
Brutoloon	814	575	546
Ontvangen ziekengelden	-26	0	-29
	788	575	517
<u>Sociale lasten en pensioenen:</u>			
Sociale lasten	153	103	99
Pensioenpremies	73	46	54
Lage inkomensvoordeel	-12	-12	-13
	215	137	140
<u>Overige personeelskosten:</u>			
Overige personeelskosten	8	12	32
Ontvangen loonkostensubsidie	-496	-344	-314
	-488	-332	-282
Totaal salaris- en personeelskosten PW	515	376	375

Salaris- en personeelskosten Regulier

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
<u>Loonkosten:</u>			
Brutoloon	3.127	3.108	2.842
Ontvangen ziekengelden	0	0	-2
	3.127	3.108	2.842
<u>Sociale lasten en pensioenen:</u>			
Sociale lasten	469	403	413
Pensioenpremies	394	385	356
Lage inkomensvoordeel	0	0	0
	862	788	769
<u>Overige personeelskosten:</u>			
Inhuur personeel	438	330	348
Begeleidingsvergoeding Beschut werk	-394	-206	-208
Studiekosten	49	35	39
Overige personeelskosten	158	95	164
	251	254	343
Totaal salaris- en personeelskosten regulier	4.240	4.150	3.952

Gedurende het boekjaar 2024 had de vennootschap gemiddeld 315,7 fte in dienst (2023: 316,3).

Per regeling zag de opbouw van het personeel er gemiddeld over 2024 als volgt uit:

Regeling	2024 fte's	2023 fte's
Regulier staf en leidinggevend	30,2	30,4
Regulier productiepersoneel	22,1	18,7
Beschut (Gemeente en UWV)	27,9	20,9
Overig Participatiewet	5,2	2,3
Wsw	230,3	243,0
Totaal	315,7	316,3

In bovenstaand overzicht zien we een lichte toename van regulier productiepersoneel. Deze wordt veroorzaakt door het in dienst nemen van ingehuurd personeel en vervanging van vertrekkende Wsw-medewerkers door regulier personeel. Naast de bovengenoemde 22,1 fte regulier productiepersoneel waren er in 2024 nog 3 medewerkers in dienst. Deze zijn niet opgenomen in bovenstaand overzicht omdat deze medewerkers gedetacheerd zijn en de kosten ook volledig doorbelast worden.

Afschrijvingen	Realisatie	Begroting	Realisatie
(bedragen x € 1.000)	2024	2024	2023
Afschrijving voorziening aan terreinen	4	0	1
Afschrijving gebouwen	268	260	155
Afschrijving installaties	28	35	30
Afschrijving inventarissen	53	51	28
Afschrijving machines	22	18	20
Afschrijving vervoermiddelen	52	61	70
Afschrijving computers	22	10	16
Afschrijving overgedragen bedrijfsmiddelen Groen	45	45	45
Resultaat verkoop materiële vaste activa	-20	0	11
	<u>475</u>	<u>480</u>	<u>376</u>

Overige bedrijfskosten	Realisatie	Begroting	Realisatie
(bedragen x € 1.000)	2024	2024	2023
Indirecte productie- en verkoopkosten	175	160	195
Kosten automatisering	228	180	227
Huisvestingskosten	181	261	260
Overige algemene bedrijfskosten	302	220	264
	<u>886</u>	<u>821</u>	<u>946</u>

Wsw-subsidie per gemeente	Realisatie	Begroting	Realisatie
(bedragen x € 1.000)	2024	2024	2023
Renswoude	278	256	257
Rhenen	1.397	1.383	1.436
Veenendaal	7.252	6.577	6.785
Bijdrage Utrechtse Heuvelrug	12	12	15
Totaal Wsw-subsidie	<u>8.939</u>	<u>8.228</u>	<u>8.493</u>

De subsidiebedragen zijn conform de septembercirculaire gemeentefonds 2024.

Rentelasten en -baten	Realisatie	Begroting	Realisatie
(bedragen x € 1.000)	2024	2024	2023
Rente lening gebouw	207	205	101
Ontvangen rente bank	-20	0	-35
Ontvangen rente rekening-courant GR	-31	0	-45
	<u>156</u>	<u>205</u>	<u>21</u>

Gemeentelijke bijdrage Wsw

Met ingang van 2019 was de gemeentelijke bijdrage niet langer een vast bedrag, maar werd berekend o.b.v. het subsidie-tekort en een bedrag per AJ wat hierop in mindering wordt gebracht. Deze methodiek resulteerde in het jaar 2022 al in een gemeentelijke bijdrage van nul. Vanaf 2023 is besloten om de gemeentelijke bijdrage voor de Wsw volledig te laten vervallen.

Resultaat deelneming

IW4 heeft een belang van 80% in Zon op Bedrijfsdaken Veenendaal I, gevestigd te Veenendaal. Deze deelneming was vorig jaar nog op nihil gewaardeerd. Op basis van de meest recente beschikbare balans van 'Zon op Bedrijfsdaken I' is de waarde van deze deelneming nu op € 56k gewaardeerd.

Overige gegevens

Bezoldiging bestuurders en commissarissen

IW4 valt niet onder de WNT. Op grond van art. 2: 383 lid 1 BW blijft vermelding van de bezoldiging van de bestuurders achterwege. Bij de vennootschap is één bestuurder in loondienst, te weten de algemeen directeur. Aan de Raad van Commissarissen werd in totaal € 23.200 (bruto) uitbetaald (2023: € 23.200). Er is geen sprake van leningen aan de bestuurder of leden van de Raad van Commissarissen.

Statutaire regeling winstbestemming

De winstbestemming vindt plaats overeenkomstig artikel 14 van de statuten. Daarin is bepaald dat:

1. De winst ter beschikking staat van de Algemene Vergadering, die deze geheel of gedeeltelijk kan bestemmen tot vorming van of storting in één of meer algemene of bijzondere reservefondsen.
2. De vennootschap aan de aandeelhouders en andere gerechtigden tot de voor uitkering vatbare winst slechts uitkeringen kunnen doen voor zover het eigen vermogen groter is dan het gestorte en opgevraagde deel van het kapitaal vermeerderd met de reserves die krachtens de wet moeten worden aangehouden.

Ondertekening

Ondertekening algemeen directeur/bestuurder, 1 april 2025

dhr. L.A. Steetsel, algemeen directeur/bestuurder

Ondertekening leden Raad van Commissarissen, 1 april 2025

mw. I.T.J. Grimm-Ruiterkamp, voorzitter

dhr. R.G. Snouckaert van Schauburg, lid (tevens vicevoorzitter)

mw. J.S.D. Scheidsbach, lid

dhr. G. van Ginkel, lid

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

CONCEPT

Bijlage

IW4
Organisatieschema
Januari 2025

